



# REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA šolsko leto 2022 – 2023

Sežana, avgust 2023

## VSEBINA

.....	1
1. OPREDELITEV POMENA IN NAMENA DOKUMENTA.....	4
2. CILJI, NALOGE IN SKUPNA PREDNOSTNA NALOGA.....	4
Dolgoročni cilji .....	4
Kratkoročne oz. letne cilje.....	4
Prednostna naloga.....	4
3. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA .....	5
3.1. Osnovni podatki.....	5
3.2. Oddelki .....	6
3.3. Organi zavoda in predstavitev odgovornih oseb .....	7
3.4. Strokovni organi .....	9
4. POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI.....	10
4.1. Udeležba na izobraževanjih za strokovne delavce .....	12
4.2. Projekti na nivoju celotnega zavoda s področja narave in gibanja .....	13
4.2.1. EKOšola kot način življenja .....	13
4.2.2. FIT .....	15
4.3. Projekti v posameznih oddelkih: .....	16
4.3.1. MREŽENJE ŠOL IN VRTCEV ZA KAKOVOST .....	16
4.3.2. Razvojna naloga: Varno in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - FS 3 .....	16
4.3.3. Mreža UNESCO šol in vrtcev (APS net).....	17
4.4. Ostali projekti: .....	19
4.4.1. Projekt Sobivanje .....	19
4.4.2. Partnerstvo za ohranitev kraške suhozidne gradnje .....	19
4.4.3. Projekt e -Twinning in erasmus+.....	20
4.4.4. Bralni palček .....	21
4.4.5. Varno s soncem .....	21
4.4.6. Dan slovenske hrane .....	21
4.4.7. Pasavček .....	21
4.4.8. Zdravje v vrtcu.....	22
4.4.9. e-asistent.....	22
4.4.10. planinska dejavnost nahrbtnik.....	22
4.4.11. folklorna dejavnost.....	23
4.5. Evalvacija prednostne naloge .....	23
4.6. Strokovni aktivni po starostnih stopnjah.....	24
4.7. Mreža mentorskih vrtcev .....	25
4.8. Mentorstvo študentom, dijakom in zaposlenim strokovnim delavcem .....	25
5. SODELOVANJE VRTCA Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI .....	27
5.1. Sodelovanje s starši.....	27
5.2. Sodelovanje z zunanjimi institucijami .....	28
6.1. Inšpekcijske službe in nadzori .....	29
7. SVETOVALNA SLUŽBA .....	29
8. ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM IN PREHRANA.....	32
9. POSLOVANJE VRTCA .....	34
9.1. POPRAVILA/VZDRŽEVANJE ter NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV.....	36
9.2. INVESTICIJE .....	36



10.	DRUGE AKTIVNOSTI.....	38
11.	POTRDITEV REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	40

# UVOD

## 1. OPREDELITEV POMENA IN NAMENA DOKUMENTA

Iz 21. člena Zakona o vrtcih izhaja, da organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela vrtca določi vrtec z Letnim delovnim načrtom, ki ga sprejme Svet zavoda. Realizacijo posameznih poglavij Letnega delovnega načrta prav tako sprejme Svet zavoda.

Izhodišča za oblikovanje Letnega delovnega načrta so:

- Zakon o vrtcih in ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje,
- Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami, Pravilnik o izvajanju zgodnje obravnave v vzgojno-izobraževalnih zavodih in drugih izvajalcih programov za predšolske otroke s posebnimi potrebami,
- Kurikulum za vrtce.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirile koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih, kot tudi v sprejetih načelih in ciljih sistema vzgoje in izobraževanja. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje, spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcih.

## 2. CILJI, NALOGE IN SKUPNA PREDNOSTNA NALOGA

**Dolgoročni cilji** Vrtca Sežana so oblikovani na osnovi analiz med različnimi deležniki in zajemajo štiri pomembna področja:

- kvaliteten vzgojno-izobraževalni proces
- permanenten razvoj zaposlenih na različnih področjih
- zadovoljstvo udeležencev
- izboljšanje materialnih pogojev

**Kratkoročne oz. letne cilje** smo si zastavili glede na področja izbranih potrebnih izboljšav, letne pogovore z zaposlenimi in spremljanje neposrednega dela v oddelku, z vidika formativnega spremljanja ter usmeritev in pobud Zavoda RS za šolstvo in MIZŠ.

### **Prednostna naloga**

**Razvojno procesni pristop k načrtovanju in izvedbi vzgojno izobraževalnega procesa.**





- Osredotočenost na otroka: izhajanje iz spremljanja potreb, interesov, pobud, močnih področij, otrok kot zmožen posameznik, omogočanje aktivne vloge otroku v procesu učenja in spodbudno učno okolje
- Kompetenten vzgojitelj: spodbujanje uporabe inovativnih pristopov učenja, pomen refleksije in evalvacije, odnosna kompetenca vzgojitelja, pomen ozaveščanja prikritega kurikuluma, spodbujanje uporabe sodobne učne tehnologije, spodbujanje trajnostnega razvoja. Vse temelji na elementih formativnega spremljanja.

### 3. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

#### 3.1. Osnovni podatki

Naslov zavoda: VRTEC SEŽANA  
 Sedež zavoda: ul. Jožeta Pahorja 1, 6210 Sežana  
 Številka proračunskega uporabnika: 61490  
 Telefon: 05 73 10 220  
 Fax: 05 73 10 226  
 e-pošta: [vrtec.sezana@guest.arnes.si](mailto:vrtec.sezana@guest.arnes.si)  
 spletna stran: <http://www.vrtec-sezana.si>

Davčna številka: 93785046  
 Matična številka: 5210437  
 Račun pri Upravi za javna plačila Koper: 01311- 30641490

Javni zavod Vrtec Sežana je vzgojno-izobraževalni zavod, ki so ga ustanovile Občina Sežana, Občina Divača, Občina Hrpelje-Kozina in Občina Komen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno - izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana (Ur. I. RS, št. 18/99). Vrtec Sežana je temeljni nosilec načrtovanja, izvajanja in spremljanja vzgojno izobraževalnega dela na področju predšolske vzgoje v občinah ustanoviteljicah. Dejavnost vrtca je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vrtec ima dvanajst enot. Vizija, ki povezuje vse naše enote je skupna, vendar pa ji v vsaki enoti sledijo na drugačen način in si tako ustvarjajo lastno identiteto. Prav zato nas skupni projekti bogatijo in povezujejo, programi posameznih enot pa spodbujajo pestrost življenja v našem vrtcu.

OBČINA	Enote
Sežana	Sežana – ul. J. Pahorja 1, Lehte – Regentova 1; Dutovlje; Lokev; Tomaj; Povir
Divača	Divača; Senožče
Hrpelje - Kozina	Hrpelje; Materija
Komen	Komen; Štanjel

Dnevni program izvajamo v namensko grajenih zgradbah in začasno tudi v prostorih osnovnih šol (Štanjel), v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce, na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcu.

Oddelek s prilagojenim programom za otroke s posebnimi potrebam je v enoti Lehte, ki nudi dobre pogoje za delovanje oddelka: terasa, lažji dostop z vozički, avtomobili.

Razvojni oddelek se ponaša z dolgoletno tradicijo, v šolskem letu 2021-22 je bilo vključenih 6 otrok, z različnimi težavami, primanjkljaji.

Bogato naravno okolje, kjer so locirane enote našega vrtca, ponuja mnogo zanimivih dejavnosti, sprehodov in raziskovalnih dejavnosti, hkrati pa se utrjujejo pristne povezave z okoljem v katerem vrtec deluje.

### 3.2. Oddelki

Vrtec Sežana izvaja programe za predšolske otroke v dveh starostnih obdobjih:

- I. starostno obdobje od 11 meseca do 3 let - oddelki so homogeni in heterogeni,

-II. starostno obdobje od 3 do vstopa v šolo - oddelki so homogeni, heterogeni in kombinirani.

Oblikovanje oddelkov, razporejanje otrok v oddelke, razporejanje strokovnih delavk v oddelke sodi v avtonomno odločanje vrtca.

Oddelki so oblikovani v skladu z zakonodajo, usmeritvami občin ustanoviteljic zavoda in odločitvami vzgojiteljskega zbora.

#### Število oddelkov

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14) določa normative, ki so podlaga za sistemizacijo delovnih mest in oblikovanje oddelkov, ter vrste oddelkov, število otrok v oddelkih,...

Občina	1.9. 2018	1.9. 2019	1.9. 2020	1.9. 2021	1.9. 2022	1.5. 2023
Divača	11	12	12	12	12	13
Hrpelje– Kozina	10	11	11	11	12	13
Komen	8	8	8	8	8	8
Sežana	30	31	32	32	30	32
<b>VSI ODDELKI</b>	<b>59</b>	<b>62</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>62</b>	<b>66</b>

#### September 2022

OBČINA	I.star.obdobje	II.star.obdobje	Skupaj
Sežana	12	18	30
Divača	4	8	12
Hrpelje - Kozina	4	8	12
Komen	3	5	8
<b>SKUPAJ</b>	<b>23</b>	<b>39</b>	<b>62</b>

Oddelki I. starostnega obdobja predstavljajo 37,10 % vseh oddelkov.

Oddelki II. starostnega obdobja predstavljajo 62,90 % vseh oddelkov.

#### Avgust 2023

OBČINA	I.star.obdobje	II.star.obdobje	Skupaj
Sežana	14	18	32
Divača	5	8	13
Hrpelje - Kozina	5	8	13
Komen	3	5	8
<b>SKUPAJ</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>66</b>

Oddelki I. starostnega obdobja predstavljajo 40,90 % vseh oddelkov.

Oddelki II. starostnega obdobja predstavljajo 59,10 % vseh oddelkov.

Enkrat v letu, v mesecu februarju, izvedemo redni vpis novincev za novo šolsko leto.



Sprejem in vpis otrok v vrtec pa poteka celo šolsko leto do zapolnitve prostih mest. Število vključenih otrok se dnevno spreminja, iz meseca v mesec se je povečevalo predvsem v oddelkih prvega starostnega obdobja.

### **3.3. Organi zavoda in predstavitev odgovornih oseb**

Delo organov in odgovornih oseb je v tem šolskem letu potekalo na različne načine – večinoma v živo oz. na daljavo preko domene zoom.

#### **Svet Vrtca Sežana**

Področje delovanja sveta zavoda ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Sežana in Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda vrtec Sežana.

Svet zavoda šteje 11 članov: 5 predstavnikov delavcev; 3 predstavniki ustanoviteljev, ki rotirajo po abecednem redu; 3 predstavniki staršev - eden od staršev mora biti iz občine, ki nima svojega predstavnika v svetu zavoda.

#### Predstavniki delavcev:

Nadja Božeglav, Karmen Gec Hočevnar, Mateja Šturm, Monika Turk in Darija Tavčar.

Predstavniki staršev: Polona Birsa, Borut Kosmina in Marko Pirc.

Predstavniki ustanoviteljev v 4. mandatu: Nevenka Ražman – Občina Hrpelje – Kozina; Nives Skuk – Občina Divača in Katja Skok – Občina Sežana.

Predsednica sveta zavoda je Nadja Božeglav, namestnica predsednice je Nives Skuk.

Svet vrtca je deloval v skladu z Zakonom o zavodih, Odlokom o ustanovitvi Vrtca Sežana, Zakonom o vzgoji in financiranju izobraževanja in drugimi pravili. Marjeta Delo sveta je potekalo v živo, gradiva in vabila so bila pravočasno vročena, glede na udeležbo predstavnikov sveta zavoda so bile vse seje sklepčne. Svet zavoda je imel v letu šolskem letu 2022/2023 5 sej (2 korespondenčni). Obravnavane vsebine so razvidne iz zapisnikov sej Sveta zavoda. Na sejah je Svet Zavoda obravnaval in sprejel: Letni delavni načrt za šolsko leto 2022/2023; Realizacijo LDN za leto 2021/22; določil delavno uspešnost ravnatelja, predlog sklepa o ustanovitvi sklada Vrtca Sežana, inventurni elaborat; Poslovno poročilo za leto 2022, Finančni načrt in program dela za leto 2023 (naknadno po korespondenčni seji), Sistemizacijo za novo šolsko leto, se seznanil s finančnim stanjem zavoda. Poleg vseh naštetih vsebin so na sejah obravnavali tekočo problematiko vrtca in se seznanjali z aktualnimi zadevami na področju predšolske vzgoje.

#### **Svet staršev**

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na 1. roditeljskem sestanku oddelka. Pristojnosti sveta staršev so določene v 66. členu Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja. Svet staršev se je sestel dvakrat po aplikaciji ZOOM. Izvolili so predsednika sveta staršev za šolsko leto 2022-23, podali so pozitivno mnenje za LDN za šolsko leto 2022/2023; se seznanil s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2021/22, imenovali predstavnike v Sklad Vrtca Sežana ter se seznanili z aktualnimi informacijami. O delu sveta staršev se vodi zapisnik, ki je na vpogled na upravi vrtca.

Predsednik sveta staršev v šol. letu 2022 – 2023 je bi g. Marko Pirc.

#### **Odgovorne osebe v Vrtcu Sežana**

Ravnateljica: Teja Čeh Svetina.

Pomočnice ravnateljice: Melita Švagelj, Jana Štok Pavlin, Marjeta Škrj.

Računovodja: Nadja Zgonik in Karmen Lipanje.

Obračun plač in osnovna sredstva: Alenka Černe.

Terjatve, javna naročila, izvršbe, obračun plač: Martina Kampuš.



Tajnik VIZ/poslovni sekretar in obračun oskrbnin: Lara Jankovič.

## **RAVNATELJICA**

Ravnateljica je poslovodni organ in pedagoški vodja vrtca. Kot pedagoški vodja vodi in sodeluje s strokovnimi organi vrtca, kot poslovodni organ pa z organi upravljanja vrtca, ustanoviteljicami in drugimi inštitucijami in povezuje obe področji. Pristojnosti ravnateljca določa 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Na vodenje vrtca vpliva celoten kontekst v katerem vrtec deluje, tako znotraj samega vrtca, ter širše – kjer so zajete vse značilnosti okolja tako lokalnega kot nacionalnega.

Delo je zelo raznoliko, pestro in zajema različna področja.

### Organiziranje in vodenje poslovanja zavoda:

- načrtovanje in vodenje poslovanja zavoda,
- zastopanje in predstavljanje zavoda,
- vodenje dela strokovnih organov zavoda,
- priprava poslovnih poročil zavoda,
- spremljanje dela delavcev zavoda,
- pripravljane gradiv, odločitev za svet zavoda,
- sodelovanje z ustanoviteljicami zavoda (novogradnja, sanacije, cene programov),
- nadziranje in zagotavljanje zakonitosti dela zavoda,
- izdelovanje investicijskih, finančnih in drugih programov zavoda,
- pripravljane predlogov splošnih aktov zavoda,
- povezovanje zavoda z okoljem.

### Vodenje in urejanje zadev s področja delovno pravne zakonodaje:

- vodenje kadrovske politike, sklepanje delovnih razmerij, razporejanje delavcev,
- priprava predlogov za napredovanje delavcev,
- organiziranje mentorstva pripravnikom,
- izvajanje dela s področja varstva pri delu in požarnega varstva,
- izvajanje dela s področja obrambe in zaščite.

### Organizacija in vodenje pedagoškega dela v zavodu in širše:

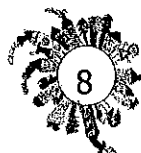
- načrtovanje in usklajevanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- pripravljane predloga LDN in zagotavljanje njegovega izvajanja,
- usmerjanje dela strokovnih aktivov,
- načrtovanje pedagoškega in drugega strokovnega izobraževanja,
- usklajevanje interesov delavcev, staršev in otrok,
- spremljanje dela strokovnih delavcev, priložnostni obiski v oddelkih,
- analiziranje oblik in metod vzgojnega dela,
- povezovanje vrtca s pedagoškimi institucijami,
- sodelovanje na aktivih ravnateljev, MIZŠ, Zavod RS za šolstvo, Skupnost vrtcev Slovenije, Združenje ravnateljev vrtcev Slovenije, okoljem, itd.

V šolskem letu 2021-22 je ravnateljica opravila 97 letnih pogovorov s strokovnimi delavci. Tema pogovora je bila evalvacija šolskega leta ter oblikovanje ciljev za prihodnje šolsko leto.

## **POMOČNICE RAVNATELJICE**

Pomočnice ravnateljice so bile prisotne v vseh segmentih življenja in dela v vrtcu:

- z vsakodnevnimi osebnimi stiki, pogovori,
- pri vzgojnih dejavnostih z otroki,
- s hospitacijami pri dejavnostih,
- z vodenjem enot, roditeljskih sestankov,





- z občasnim sodelovanjem pri načrtovanju vzgojnega dela,
- s poglobljenimi strokovnimi pogovori o vzgojni problematiki, o kvaliteti vzgojnega dela (individualno) ter letnimi razgovori,
- poročanje o vzgojno izobraževalnem delu v določenem časovnem obdobju,
- s prenosom informacij s strokovnih posvetov,
- s pregledom pedagoške dokumentacije,
- z vodenjem strokovnih aktivov, izobraževanjem in izpeljavo vzgojiteljskih zborov.

S spremljanjem načrtovanja in izvajanjem dela strokovnih delavcev so skrbele, da:

- so spoštovana otrokova individualnost z vsemi posebnostmi in potrebami,
- so zagotovljeni pogoji za razvoj pozitivne samopodobe, vedoželjnosti in ustvarjalnosti otrok,
- so dosledno zagotovljeni pogoji za razvoj samostojnosti,
- so imeli otroci možnosti za nemotene dejavnosti in da so v ta namen optimalno, dosledno izkoriščeni prostorski pogoji,
- so strokovni delavci spodbujali vse potenciale razvoja otroka na vseh področjih,
- s hospitacijami so spremljale uvajanja sprememb pri načrtovanju in uporabi pridobljenih znanj v praksi, izvajanju prednostne naloge, in drugo.

Pomočnice ravnateljice in ravnateljica so z lastnim iskanjem dobrih, sodobnih pedagoških rešitev, s svetovanjem strokovnim delavcem, pogovori, zagotavljale pogoje za kvalitetno delo oz. bivanje in sobivanje vseh, ki so vpeti v vrtec.

### **3.4. Strokovni organi**

Delo strokovnih organov je opredeljeno v 61. členu Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja.

#### **Vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv**

VZ je najvišji strokovni organ Vrtca Sežana, ki ga sestavljajo vzgojiteljice, vzgojiteljice - pomočnice vzgojiteljic, svetovalni delavki, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, pomočnice ravnateljice in ravnateljica.

Na vzgojiteljskih zborih smo: obravnavali in sooblikovali Letni delavni načrt za šol. leto 2022/2023; evalvirali Letni delavni načrt za šol. leto 2021/2022; oblikovali poletne oblike dela; poslušali predavanje dr. Mateje Sedmak, se seznanili s samoevalvacijskim poročilom, se seznanili z novostmi na področju vzgoje in izobraževanja (GDPR) ter podali mnenje za strokovne delavke, ki so vlagale napredovanje v nazive.

**Strokovne aktive** sestavljajo vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic in so oblikovani po starostnih stopnjah, namenjeni so prednostni nalogi Vrtca Sežana, poglobljanju znanja iz razvojno-procesnega pristopa načrtovanja, izmenjavi primerov dobre prakse, izmenjavi izkušenj. Iz evalvacij aktivov smo pridobili informacije o tem, katera strokovna področja želijo strokovni delavci poglobljati, o načinu izvedbe le-teh... V šolskem letu 2022/2023 je bilo izvedenih 6 strokovnih aktivov.

#### **Kolegij ravnateljice**

Strokovni kolegij – pomočnice ravnateljice in ravnateljica - se je sestajal redno enkrat tedensko, dogovarjali smo se o vseh elementih vzgojnega in drugega dela v vrtcu – kadrovska zasedba, reševanje težav z odsotnostjo, razpravljale o pedagoških novostih, plan dela, itd.

Ožji kolegij – pomočnice ravnateljice, svetovalni delavki in ravnateljica - sestajali smo se enkrat tedensko oz. po potrebi, obravnavali smo problematiko otrok v oddelkih, se dogovarjali o strokovni pomoči otrokom in zaposlenim, ter staršem – predlogiboljšav za delo z otroki, izvajanje pomoči za otroke, ki imajo primanjkljaje, reševanje kriznih

situacij – pogovori s starši, opazovanje otrok v oddelku, seznanjanje s timskimi sestanki na CSD.

Razširjeni kolegij – pomočnice ravnateljice, svetovalni delavki, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, vzgojiteljice z organizacijskimi nalogami v enoti, organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima in ravnateljica - se je sestajal enkrat mesečno, obravnavali so aktualno problematiko dela v enotah, novosti v zvezi s pravilniki, varstvom pri delu, sprejemali dogovore, projekte itd.

### **Tandemi**

Vodja oddelka je vzgojiteljica, ki pripravi načrt dela, pomočnica vzgojiteljice-vzgojiteljica v oddelku ga dopolni, načrt je predstavljen staršem na roditeljskem sestanku.

Strokovni delavki se na srečanjih tandema dogovarjata o delu v oddelku, načrtovanju dejavnosti, o poteku dnevne rutine in o drugih aktivnostih, ki so pomembne za oddelek, razvoj otrok, dobro počutje vseh, ki so vezani na delo v oddelku in širše. Pomembno je sodelovanje, skupno načrtovanje, vključevanje otrok v načrtovanje in evalvacijo.

Tandemi so potekali izven delavnega časa strokovnih delavk, ob nastanku novega načrta dela, evalvaciji, pri pripravi roditeljskih sestankov, govorilnih ur, izvedbi srečanj za starše in drugo.



## **4. POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI**

Že tretje leto smo sodelovali v projektu oz. razvojni nalogi **Ustvarjanje inovativnih učnih okolij za 21. stoletje, ki ga vodi ZRSS**. Članice so predstavile primere prakse IUO na Regijskih srečanjih razvojnih timov, dve članici na Študijskih srečanjih za vrtce in sicer v Vrtcu Tolmin, Vrtcu Ajdovščina, Vrtcu Sežana in Vrtcu Ilirska Bistrica, dve članici na srečanjih ožje skupine RN IUO in ravnateljice. Udeležile so se izobraževanj: septembra 2022 Študijska srečanja, na temo Izhodišča za prenovo Kurikuluma za Vrtce; oktobra 2022, v Ljubljani Izobraževanja za razvojne time vključenih vrtcev: Formativno spremljanje in evalvacijska kultura vrtca; ter aprila 2023, v Laškem Konferenca »Ustvarjanje učnih okolij in formativno spremljanje v vrtcu. V Vrtcu Sežana so članice razvojne naloge mrežile mrežile elemente FS3 in IUO na strokovnih aktivih z vodji aktivov, z namenom strokovne podpore, učenja in prenosa prakse. Članice razvojne naloge so v tem šolskem letu izvedle 5 kolegialnih hospitacij z evalvacijo ob prisotnosti Svetovalke ZRSS, ravnateljice Vrtca Sežana, izbrane vzgojiteljice in vodje tima. Ob zaključku razvojne naloge lahko rečemo, da se je paradigma FS in IOU vsidrala v delo in življenje vrtca.

V okviru **projekta FIT** smo organizirali dva FIT dneva, prvega 19.10. 2022 s ciljem uporabe FAM in FIT pedagogike. FIT multipilkatorji in člani so organizirali 1. FIT 13.3.2023, za vse strokovne delavce, kjer je bila predstavljena izvedba in uporaba



Talnih iger prek videoposnetkov. Na podlagi tega so spodbudili strokovne delavce k izdelavi talnih igre po enotah Vrta Sežana v okviru 2. FIT tedna v aprilu 2023. V evalvaciji projekta FIT so strokovni delavci zapisali željo po prednostni FIT vsebini za naslednje šolsko leto Gibanje na prostem.

V Okviru **projekta Sobivanje** so bili v šolskem letu 2022/2023 izpeljani projekti:

- Projekt VARNOST V VRTEC IN ŠOLO v katerem je sodelovalo 167 otrok iz štirih enot.
- Projekt TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI v katerem je sodelovalo 23 otrok iz dveh enot.
- Projekt SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO v katerem je sodelovalo 124 otrok iz štirih enot.
- Projekt SLOVENIJA KOT JO VIDIMO OTROCI v katerem je sodelovalo 56 otrok iz ene enote.
- Projekt ŽIVIM ZDRAVO v katerem je sodelovalo 113 otrok iz štirih enot.

V šolskem letu 2022/2023 je bil projekt **mreža Unesco šol in vrtcev** izpeljan na nivoju celotnega zavoda na temo snovne in nesnovne kulturne dediščine. Na nacionalni ravni bo Vrtec Sežana predstavljen s skupnim izdelkom Na Krasu je krasno, ki bo opisoval naše naravne in kulturne značilnosti. Obeležili smo 3 mednarodne dni in sicer: 8. marec – Mednarodni dan žena; 21. marec – Svetovni dan poezije ter 21. maj – svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj. Po lastni izbiri so se strokovni delavci vključili še v projekte: Gozd in naravno okolje; Postani junak z geslom: poberem smeti in rešim svet; V sodelovanju z naravo sam pridelam hrano ter Teden umetnosti v šoli in vrtcu.

**E-twinning projekt** v šolskem letu 2022/2023 je bil izpeljan v dveh skupinah iz vrta Sežana, obe sta bili v istem projektu "Friends with nature- Prijatelji z naravo". Skupno število sodelujočih otrok je bilo 36. V projektu je bil poudarek na treh sklopih: aktivnosti glede ohranjanja zemlje, vodne aktivnosti ter skrb za žuželke in ptice. Med projektom se je veliko uporabljalo IKT tehnologije preko aplikacije Twinspace.

**Abonmajske predstave** so potekale v dogovoru s Kosovelovim domom in so bile namenjene otrokom letnika 2016 in 2017. Ogledali smo si dve igrani predstavi ter eno filmsko predstavo s pogovorom.

### **Bralni Palček**

Zavedamo se, da otrok ob knjigi potrebuje še nekoga, ki mu na njemu razumljiv način predstavi vsebino, zato smo v program vključili tudi starše. Otroci prebrano vsebino izrazijo na različne načine, skozi gib, sliko ali vsebino pripovedujejo svojim vrstnikom, vzgojiteljici.

### **Planinska dejavnost - Nahrbtnik**

Dejavnost je namenjena predšolskim otrokom in se izvaja v nekaterih enotah. Strokovne delavke Vrta Sežana organizirajo pohode ob sobotah, ob rednih mesečnih srečanjih pa razvijajo spoštljiv ter odgovoren odnos do žive in nežive narave. S pohodi se spodbuja gibanje in druženje s sovrstniki v naravi.

### **Folklorna dejavnost – OFS Kamenčki**



je namenjena skrbi za ohranjanje kulturne dediščine naših krajev. Cilj dejavnosti je spoznavanje glasbene in plesne umetnosti preko ljudskih glasbil, zvočil, ljudskih rajalnih iger idr. Izvaja se v enoti Sežana.

**Sodelovanje z osnovnimi šolami** nadaljujemo v obliki dneva izmenjave, ko se skupine predšolskih otrok ogledajo in nekaj časa preživijo v učilnicah, prvošolčki pa se za en dopoldan vrnejo v vrtčevske igralnice. Nekatero šole in naše enote pa pripravijo tudi skupne prireditve, ki so vezane na krajevni okoliš.

Kot **dodatna dejavnost Vrtca Sežana** je bilo v juniju v organizaciji ZPM Sežana izvedeno letovanje predšolskih otrok v Kranjski gori.

#### **4.1. Udeležba na izobraževanjih za strokovne delavce**

Strokovni delavci so se udeležili študijskih srečanj v organizaciji ZRSS (avgust, september 2022).

Za vzgojitelje z organizacijskimi nalogami v enoti, za vodje aktivov je bilo organizirano izobraževanje z naslovom **Veščine vodenja**. Izvajalka je bila dr. Tatjana Ažman iz ZRSS – Šole za ravnatelje. Predstavljene so bile strukture vodenja, ki bodo danes in v prihodnosti najbolj služile nam v vrtcu z namenom izboljšanja učenja.

V Vrtcu Sežana je bila izpeljana **tematska konferenca Otrokov dan v vrtcu**. Tema štirih srečanj je bila participacija otrok s poudarkom na dnevni rutini, odnosna kompetenca ter subjektivne teorije.

Ravnateljica se je v šolskem letu 2022-23 udeležila programa v okviru ZRSS-ŠR Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem, v oktobru 2022 in marcu 2023 se je udeležila Posvetov ravnateljev v Portorožu in Moravskih toplicah.

Pomočnici ravnateljice sta se udeležili posveta pomočnikov ravnateljev v Portorožu. Letošnje strokovno srečanje je bilo namenjeno temu, da razmislimo o sebi in o drugih in o tem, kako delovati s ciljem ustvarjanja delovnega in učnega okolja, kjer se zaposleni lahko z veliko energije, navdušenja in dobrega počutja lotevajo vsakdanjih izzivov svojega poslanstva.

Pomočnice ravnateljice so vključene v program **Postani uspešen srednji vodja**, ki ga izvaja ZRSS – šola za ravnatelje. Srednji vodje opravljajo vedno bolj zahtevne vodstvene naloge, za katere potrebujejo novejša vodstvena znanja in spretnosti.

Svetovalne delavke so se poleg izobraževanj na nivoju zavoda udeleževale aktiva svetovalnih delavcev Obalno kraške regije ter izobraževanj: Strokovno srečanje za svetovalne delavce začetnike in pripravnike, Ocena pripravljenosti otroka ob prehodu v 1.razred; Formativno spremljanje pri svetovalnem delu v vrtcu.

S štirimi vzgojitelji smo nadaljevali projekt **Uvajanje procesnega načrtovanja po modelu 5 korakov**. Koraki zajemajo faze izkustvenega učenja, posamezne korake pa se da tudi med seboj združevati.

18. strokovni posvet dobrih praks za vzgojiteljice v vrtcih z naslovom **Aktivna vloga otrok v dnevni rutini**, se je odvijal Ljubljani. Udeležilo se ga je pet vzgojiteljic. V maju mesecu je bilo organizirano 9. strokovno srečanje vzgojiteljic predšolskih otrok – pomočnic vzgojiteljic v Terme Zreče, z naslovom **Otroci sodobnega časa**.



Osrednja tema **Kulturnega bazarja 2023** je bila Ustvarjalnost za trajnostni razvoj. Tema je bila usmerjena v trajnostni razvoj, kako ga razumemo v polju kulture in umetnosti, kaj je vredno vedeti in znati za poučevanje v prihodnosti.

ZRSS je organiziral izobraževanje **Vzgojitelj na začetku karijerne poti**, na katerega se je prijavilo 16 strokovnih delavk. Izobraževanje je bilo v enoti Lehte v štirih sklopih. Poudarek je na opolnomočenju vzgojiteljev predšolskih otrok na začetku karijerne poti ter podpora pri soočanju s strokovnimi dilemami, podpora pri izhajanju iz pridobljenega teoretičnega znanja in uporabo le-tega v konkretnih situacijah ter fleksibilno odzivanje na številne nepredvidljive dejavnike, ki se pojavljajo pri delu z otroki, sodelovanju s starši, ostalimi strokovnimi delavci v vrtcu in v okolju.

11 strokovnih delavcev – se je udeležilo izobraževanj, ki so razpisana v Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Izobraževanje so si izbrali glede na potrebe, ki jih zaznavajo pri svojem delu (naslovi izobraževanj: govorni razvoj otrok, sodelovanje s starši v vrtcu, otroci z avtističnimi motnjami, igra kot orodje za delo s predšolskimi otroki z avtizmom, poklicni stres, pomen ustrezne grafomotorike).

Preko zooma so se strokovni delavci udeleževali tudi drugih izobraževanj: Medijska pismenost: Sonja Merljak Zdovc, Teden digitalnega izobraževanja: ZRSS, Varna raba interneta, Energetska učinkovitost - Golea: enota Hrpelje in Materija...

Vsi zaposleni smo imeli brezplačne **delavnice Prve pomoči**, ki jih je po občinskih središčih izvedla ga. Ana Furlan (ZD Sežana) in sicer 15.2. in 23.2.2023 za Komen in Sežano ter 9.3. in 23.3. za Hrpelje in Divačo.

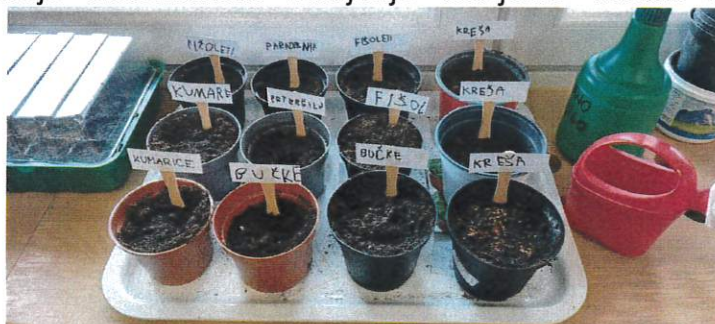
**Tečaj varnega dela na višini**, izvajalec Zavas, sta se udeležila Rok Valenčič in Elvis Ravbar.

**Tečaj prve pomoči za ustanove**, izvajalec RKS Sežana, so opravili trije zaposleni Vrta Sežana (Rok Valenčič, Urša Mrak in Maruša Seražin).

## **4.2. Projekti na nivoju celotnega zavoda s področja narave in gibanja**

### **4.2.1. EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA**

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki in vzgojitelji, ki spodbuja sistematično izvajanje okoljskih vsebin in udeleževanje načel trajnostnega razvoja v vzgojno - izobraževalnih ustanovah. Vsebinsko bogate in zanimive aktivnosti so zasnovane tako, da jih je mogoče izvajati kot sestavni del, kot dopolnitev ali kot popestritev našega programa. Vrtec Sežana je že pred 16 leti za okoljevarstveno delovanje pridobil zeleno zastavo, certifikat ekovrta.



Semena in vrtovi – šolska VRTilnica

Vrtovi otrokom vseh starosti ponujajo številne možnosti za izkustveno učenje v naravi. S tem, ko opazujejo rast pridelkov, ne pridobijo le veliko znanja o rastlinah, marveč tudi o

vremenu in podnebnju, pomenu voda, vlogi živali na vrtu in o življenjskih ciklih. S sejanjem zelišč smo ugotovili, da lahko sami veliko postorimo za svoje zdravje. Naučijo se odgovornosti in potrpežljivosti, saj kmalu ugotovijo, da bodo rastline preživele le, če bodo za njih dovolj vestno skrbeli. Naučili so se delati z orodjem.

Otroci so posadili čebulice v steklene kozarce, zanje so skrbeli in imeli možnost opazovanja, kako se iz čebulice razvije rastlina. Spoznali so, da rastlin ne kupimo samo kot sadik v vrtnariji, ampak jih lahko tudi sami doma vzgojimo. Ponosno so svoje narcise podarili mamicam ob 8. marcu.

#### LEAF – Znanje o gozdovih

Gozdovi so naravna dobrina, ki jo moramo ceniti in varovati za prihodnje generacije. Otroci so spoznavali gozd, gozdna tla in naravni material v različnih letnih časih. Je okolje, ki ponuja bogato paleto izkušenj. Namen tega projekta je ponuditi otrokom nekaj drugačnega, novo izkušnjo, raziskovalne igre ter trajnostno naravnano ozaveščanje na področju ohranjanja narave.

#### Mladi v svetu energije

Z izvedenimi dejavnostmi, z izbranimi vsebinami in cilji smo preko vključevanja otrok v različne aktivnosti uspeli povezati različna področja dejavnosti, s katerimi smo prispevali k trajnostnemu razvoju otrok. Pri mlajših otrocih je treba pri delu z energijo poudariti varnost. Otroci so se učili varčne uporabe energije v vrtcu in doma.

#### Voda – naše bogstvo

Voda je bogstvo, voda je vir življenja. Skupaj skrbimo zanjo. Izdelali smo označbe za varčno rabo vode v vrtcu. Pripravili eksperimente z vodo, spremljali kroženje vode v naravi. Otroci cenijo vodo kot življenjsko vrednoto. Prav gotovo se otroci zavedajo, da jo potrebujemo za obstoj tako ljudje kot živali in rastline.

#### Trajnostna mobilnost – Misija: Zeleni koraki

Z izbiro prevoznega sredstva v vsakdanjem življenju vplivamo na naše okolje, zdravje in kakovost življenja. Kljub sodobnemu načinu življenja lahko poskrbimo za okolju in zdravju prijaznejše načine prevoza. Okolju prijazni načini so hoja, kolesarjenje, izbira javnega prevoza, pa tudi vožnja s skirojem, električni avtomobili itd.

#### Ne zavri oblek, ohrani planet!

S pravilnim ločevanjem odpadkov smo veliko pripomogli k reciklaži in skrbi za naše okolje. Odpadkov je vedno več in prostora na odlagališčih zmanjkuje. Otroke smo spodbujali, da bi to okoljsko dejanje postalo del njihovega vsakdanjika. V igralnicah imamo že uveljavljeno ločeno zbiranje odpadkov.

#### Ekobranje za ekoživljenje

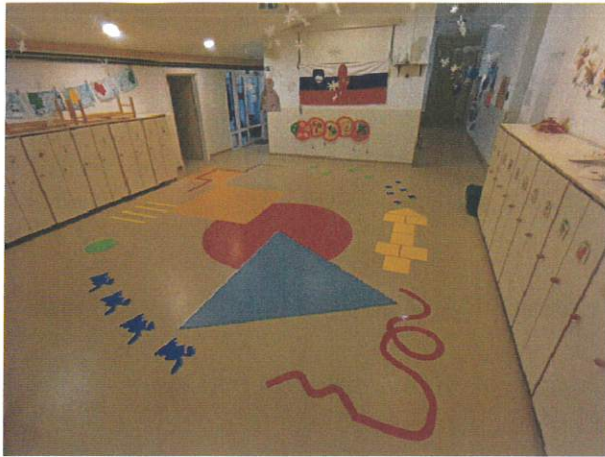
Razveselili smo se Lutkovne predstave Bičikleta, gledališča Bičikleta. Z izvajalko igrice so se otroci pogovarjali, kako pomembno in zdravo je, da se čim manj vozimo z avtomobili in da čim več hodimo in se vozimo s kolesi. Tako poskrbimo za svoje zdravje in prispevamo k temu, da manj onesnažujemo okolje.

Prispevki so bili objavljeni v Zborniku.

Koordinator: Melita Švagelj







Fit pedagogika je inovativna strategija poučevanja, ki v ospredje postavlja učenje v gibanju in igro, kot najučinkovitejši metodi učenja otrok in mladostnikov. V okviru projekta smo se udeležili izobraževanj, oblikovali FIT TIM našega vrtca, vnašali elemente FIT pedagogike v vse oddelke našega vrtca in delo na tem področju tudi evalvirali. Vrtec Sežana je bil izbran v skupino dvajsetih modelnih vrtcev in šol za centraliziran evropski projekt Fit4Kid. Fit

modelni vrtci bodo na nivoju Evropske Unije postali mentorski vrtci in učna središča. Vključenih je 6 pilotskih evropskih držav (Slovenija, Španija, Nemčija, Velika Britanija, Islandija, Bolgarija).

Cilji:

- Omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok in seznanjanje z zdravim načinom življenja.
- Povečanje uporabe FIT pedagogike znotraj rednega VIZ procesa in kakovostna izvedba Fit vsebin in aktivnosti

Člani Fit Tima: Martina Hrvatin, Katarina Černigoj, Karmen Gec Hočevar, Vanesa Turk, Blaž Ukmar in Jana Štok Pavlin.

Člani Fit tima in Fit4Kid Multiplikatorji: Branka Trampuš, Lela Smiljanič, Špela Poljanšek, Anika Perhavec, Barbara Majcen.

Imeli smo 2 sestanka, kjer smo se dogovori o implementaciji FIT vsebin in pripravi evalvacije. FIT4KID multiplikatorji so imeli 3 dodatne sestanke in medsebojne hospitacije za pripravo FIT aktiva, na temo Talne igre.

V tem šolskem letu smo v vseh oddelkih izvajali vsebine:

- FIT HIDRACIJA, uvajanje pitja vode med pedagoškim procesom.
- FIT JUTRANJE ŠPORTANJE (jutranja vadba/razgibavanje), vsakodnevno.
- FIT IGRIŠČE

V okviru Projekt-a učimo za življenje smo v vseh oddelkih obeležili:

- SVETOVNI DAN ZDRAVJA, 7.04.
- FIT DAN BREZ MULTIMEDIJE, 20.1.

**FIT PEDAGOGIKA V OKVIRU PEDAGOŠKEGA PROCESA:**

- Uporaba dveh FAM po želji: 1x mesečno, oz. 1x tekom obravnavane teme sklopa.

FIT DAN kot skupinsko obliko coachinga smo izvedli dvakrat:

- dne 19.10.2022: strokovni delavci so se urili v uporabi Fit pedagogike, Fit vsebin in aktivnosti ter uporabe FAM, pod vodstvom članov FIT tima in FIT multiplikatork.
- Od 17.4. do 21.4.2023 do FIT teden: strokovni delavci so utrjevali pridobljeno znanje s FIT Aktiva in pripravili talne igre po vseh enotah Vrtca Sežana. Potekal je v interni obliki pod vodstvom članov FIT tima in FIT multiplikatork.



FIT AKTIV 13.3.2023 so pripravili FIT multiplikatorji. V uvodnem delu je bila predstavljena Povratna informacija Fit aktiva in 2. Fit dneva v šolskem letu 2021 – 2022. V glavnem delu pa priprava, izvedba in uporaba Talnih iger prek videoposnetkov. Na tak način so strokovni delavci pridobili nove ideje za dejavnosti in vsebine, kar se je pokazalo v raznovrstnih vsebinah, temah in dejavnostih organiziranih za otroke po enotah, tako v prostorih vrtca kot na prostem, v FIT Tednu. Aktiv je bil izveden prek aplikacije ZOOM.

Na podlagi evalvacije se za izvedbo FIT pedagogike v naslednjem letu predlaga:

- Gibanje/ bivanje na prostem,
- medsebojne hospitacije, vzorni nastopi, predstavitve na aktivu.
- FIT multiplikatorji mentorji mlajšim kolegicam

Koordinator: Jana Štok Pavlin.

### **4.3. Projekti v posameznih oddelkih:**

---

#### **4.3.1. MREŽENJE ŠOL IN VRTCEV ZA KAKOVOST**

---

V projekt Mreženje šol in vrtcev za kakovost je vključena enota Lehte. Skladno s prednostnim področjem kakovosti: dosežki otrok v razvoju in učenju na področju gibanja so strokovni delavci pripravili 4 opazovalne lestvice za spremljanje gibalnega razvoja otrok. Opazovalno lestvico so strokovni delavci uporabili za spremljanje razvoja otrok dvakrat. Rezultati in podatki služijo pri izboljšanju učne izkušnje otroka in njegovih dosežkov. Uporabljajo se na govorilnih urah in pri načrtovanju dela v oddelku.

Na prednostnem področju varno in spodbudno učno okolje je bil postavljen cilj: prizadevamo si za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.

Da bi analizirali raven komunikacije in odnosov v enoti smo strokovne delavce povprašali o vlogi strokovnega delavca v vrtcu, medsebojnem poslušanju, izražanju mnenj, komunikaciji in dobrem počutju ter ponudili v reševanje spletni vprašalnik. Strokovni delavci so v nadaljevanju razmišljali o tem, kaj v vrtcu dobro delajo in kaj bi lahko še izboljšali. Strokovni delavci so v večini spremenili delovanje do sodelavcev, čutijo večje zadovoljstvo na delovnem mestu oz. v službi ter se boljše počutijo med sodelavci in jim tudi bolj zaupajo. Kaj bi še potrebovali za boljše komunikacijo in dobre medsebojne odnose? Predlagali so 5 delavnic, prva je bila realizirana v šolskem letu 2022-23 in sicer ureditev igrišča.

Koordinatorke: Melita Švagelj, Jelka Orel, Maja Štok, Teja Čeh Svetina

---

#### **4.3.2. RAZVOJNA NALOGA: VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE – USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE - FS 3**

---

Vrtec Sežana bil izbran za sodelovanje v RN VSUO - UO 21. STOLETJE - krajše FS3. Oblikovali smo TIM s člani Anita Krapš Curk, Agata Masten, Anika Perhavec, Marjeta Prunk, Tijana Zlobec, multiplikatorka Anja Kristan, vodja Jana Štok Pavlin in ravnateljica Teja Čeh Svetina.

V razvojni nalogi smo strokovni delavci razvijali pedagoško prakso, usklajeno z individualnimi potrebami in zmožnostmi otroka, ki temelji na formativnem spremljanju ter zagotavlja optimalen razvoj in uspešnost vsakega. V njej smo vzgojitelji spodbujali aktivno vlogo otrok pri učenju, učeče se vključevali v sooblikovanje učnega procesa ter omogočali medvrstniško sodelovalno učenje. V razvojni nalogi „Varno in spodbudno



učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje“ nam je predstavljalo izziv poglobljanje elementov formativnega spremljanja ter ustvarjanje varnih in spodbudnih učnih okolij.

Ravnatelj je podpiral širjenje spoznanj o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja med vzgojitelje v kolektivu.

Opravljenе so bile naslednje aktivnosti:

- 4 x sestanki - delovna srečanja razvojnega tima v Vrtcu Sežana in predstavitve primera iz prakse na delovnem srečanju,
- 4 x Regijsko srečanje članov RN OE Nova Gorica in Koper,
- 4 x Regijsko srečanje ožje razvojne skupine (vodje in ravnateljji),
- Izobraževanja (Študijska srečanja, ZRSS; Tematska konferenca, Vrtec Sežana; Izobraževanje za razvojne time vključenih vrtcev: Formativno spremljanje in evalvacijska kultura vrtca, Ljubljana; Konferenca »Ustvarjanje učnih okolij in formativno spremljanje v vrtcu, Laško).
- 6 x Kolegialne hospitacije z analizo, ob prisotnosti svetovalke ZRSS, ravnateljice, multiplikatorke in vodje tima,
- 2 x predstavitev primera iz prakse na regijskem srečanju,
- Mreženje elementov FS3 in IUO na strokovnih aktivih z vodji aktivov, z namenom strokovne podpore, učenja in prenosa prakse,
- 2 x letno (februarja in julija) oddaja Portfolija članov z dokazi učenja v obliki anekdotskih zapisov, digitalne zgodbe, posnetkov z evalvacijo na ZRSS.
- 6 x oddaja primera prakse v spletno učilnico, ob zaključku RN UIO za 21. stoletje oz. FS3.

Predšolska vzgoja ima cilj, da otroku ponudi pogoje, v katerih se bo lahko kar najbolj vsestransko razvijal in izobraževal. Formativno spremljanje je tako ena izmed ključnih aktivnosti vzgojiteljev, staršev oz. skrbnikov in drugih pomembnih oseb v otrokovem predšolskem obdobju. Skozi natančno definiran proces spremljanja namreč bolje razumejo njihove potrebe in lažje prilagajajo nadaljnje aktivnosti potrebam posameznega otroka. Pri formativnem spremljanju gre za sinergijo dejavnikov: na otroka osredinjeno učenje, profesionalna rast strokovnih delavcev in vključevanje staršev za optimalen otrokov razvoj in napredek.“ (N. Emerson, Konferenca o formativnem spremljanju, ZRSS, 2018).

Formativno spremljanje je izziv za kakovost vrtcev danes in jutri.

Pomembni dosežki v tem šolskem letu:

- dve članici sta predstavili primere prakse na Študijskih srečanjih za vrtce in sicer v Vrtcu Tolmin, Vrtcu Ajdovščina, Vrtcu Sežana in Vrtcu Ilirska Bistrica,
- dve članici sta predstavili primere prakse na srečanjih ožje skupine,
- dve članici sta predstavili primer prakse IUO 21. stoletja na Regijskem srečanju razvojnih timov.

Koordinator: Jana Štok Pavlin

---

#### 4.3.3. MREŽA UNESCO ŠOL IN VRTCEV (APS NET)

---

#### **Naša skupna kulturna dediščina**

V tem šolskem letu so vsi oddelki bili vključeni v ta projekt, projekt je bil namreč organiziran na nacionalni ravni, torej so v njem sodelovali vsi zavodi iz UNESCOVE mreže.



Evalviranih je bilo veliko zanimivih primerov, ki bodo izdani v e-obliki in bodo tako vsem na voljo kot možne ideje za oživljanje skupne kulturne dediščine. To je namreč tudi glavni namen vseslovenskega projekta, da raziskano kulturno dediščino vsakoletno vključujemo v življenje in naše delo ter s tem spodbujamo otroke, da spoznavajo kulturo, zgodovino svojega kraja, naravne značilnosti ...

Na nacionalni ravni bomo predstavljeni s skupnim izdelkom z naslovom Na Krasu je krasno, v katerem so vključeni prispevki strokovnih delavcev. Opisujejo naše okolje, Kras, naravne in kulturne značilnosti, ki so jih strokovni delavci z otroki raziskovali v šolskem letu 2022/23. prispevek bo predstavljen v e-obliki, zbornik vseh del iz celotne Slovenije bo izdan v začetku novega šolskega leta (2023/24). Bili so podani tudi predlogi za v prihodnje.

### **Obeležitev 3 mednarodnih dni:**

- 8. marec: Mednarodni dan žena

Ta dan so strokovni delavci v vrtcu obeležili na različne načine:

Izdelovanje pozornosti za mame, pozornosti za vse ženske (izdelek si lahko same vzamejo ob vstopu v vrtec, ali pa jim otroci nesejo domov narejen izdelek), voščilo v koticu za starše, izdelovanje voščilnic, rožic, šopkov, vazic ...

Otroci so se naučili pesem o mami. Izdelovanje čestitk. Različni izdelki, rožice, šopki, fotografije, vazice,

Pogovor z otroki o pravicah žensk nekoč in danes.

- 21. marec: Svetovni dana poezije

Obeležitev dneva z branjem poezije za otroke, učenje recitacije, učenje pesmi, igra z izštevankami, učenje novih izštevank in spoznavanje kaj je rima.

Sodelovali so tudi različni gostje, ki so otrokom brali poezijo, jih učili pesmi, izštevanke ...

Predstava Povodni moč, sodelovanje z OŠ Dutovlje in s kmišibajem predstavitev poezije pesnikov Ferija Lainščka in Vinka Moderndorferja.

Piknik s poezijo (branje poezije na prostem v naravi).

- 21. maj: Svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj

Obeležitev s spoznavanjem drugih jezikov, spoznavanje z različno glasbo, plesi drugih kultur in držav. Vključevanje staršev iz drugih držav in kultur, spoznavanje znamenitosti drugih držav.

Pogovor z otroki o razlikah, o drugačnosti, o sprejemanju razlik in sobivanju v različnosti.

Delo v skupini čez leto na skupnih medsebojnih odnosih, nudenju pomoči spodbujanju prijateljstva – na ta dan obvestilo za starše.

### **UNESCO projekti po lastni izbiri strokovnih delavcev**

- Gozd in naravno okolje
- Postani junak z geslom: poberem smeti in rešim svet
- V sodelovanju z naravo sam pridelam hrano
- Teden umetnosti v šoli in vrtcu

Koordinator: Blaž Ukmar



## 4.4. Ostali projekti:

---

### 4.4.1. PROJEKT SOBIVANJE

---

V šolskem letu 2022/23 je bilo vključenih v projekt društva Sobivanje 27 oddelkov, skupno 467 otrok. Mentorice so se prijavile na pet razpisanih projektov, ki so potekali tekom celega šolskega leta.

Projekti:

**1. Varno v vrtec in šolo (4 enote, 8 oddelkov)**

Namen projekta je otroke spodbujati k razmišljanju o varnosti v prometu na splošno ter o varnosti na poti v vrtec in šolo ter v okolici otroških igrišč.

**2. Spodbujamo prijateljstvo (4 enote, 8 oddelkov)**

Namen natečaja je spodbujati otroke k pozitivnemu razmišljanju o prijateljstvu in razvijanju dobrih odnosov z vrstniki. V okviru projekta bodo lahko otroci svoja razmišljanja o prijateljih in vsem, kar jim je v zvezi z njimi pomembno, narisali, napisali, fotografirali ali naredili filmček.

**3. Ti meni danes, jaz tebi jutri (2 enoti, 2 oddelka)**

Projekt se posveča socialnim odnosom kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja, posledično pa vpleta vse komponente trajnostnega razvoja. Otroke želi spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov. Končni cilj projekta je tako razviti okolje, ki omogoča razvoj trajnostno naravnane, zdrave družbe.

**4. Slovenija kot jo vidimo otroci (1 enota, 3 oddelki)**

Namen projekta je otroke spodbujati k pozitivnemu razmišljanju o Sloveniji kot zelo lepi deželi, raznoliki, bogati z gozdovi, vodo, polni naravnih, zgodovinskih in kulturnih znamenitosti. Prav je, da otroci čim prej začnejo spoznavati lepote naše dežele in razvijejo pozitivno čustvo do svoje domovine. Glavni namen in cilj projekta je tako pri otrocih, starših ter širši skupnosti spodbuditi zavedanje o lepotah, kvalitetah in značilnostih domačega kraja (okolja), in jih ustrezno predstaviti drugim vrstnikom, družinam in širši javnosti.

**5. Živim zdravo (4 enote, 6 oddelkov)**

V sklopu projekta »Živim zdravo« se otroke v vrtcih poziva, da aktivno razmišljajo in sodelujejo v športnih aktivnostih, kot tudi pri zdravi prehrani. Otroci, starši in vzgojitelji bodo spoznali pomen zdravega načina življenja, se naučili pripravljati zdrave obroke – zajtrk, kosilo, večerja in malice ter poskrbeli za gibanje otrok.

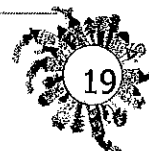
Vse strokovne delavke, ki so bile vključene v projekt so objavile članek na spletni strani enote in pod projekt za trajnostni razvoj- društva Sobivanje.

Koordinator: Alenka Potočnik

---

### 4.4.2. PARTNERSTVO ZA OHRANITEV KRAŠKE SUHOZIDNE GRADNJE

---



Osnovno poslanstvo konzorcija Partnerstvo za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje, katerega partnerji je tudi Vrtec Sežana, je zaščita in ohranjanje večšin suhozidne gradnje značilne za matični kras, izmenjava izkušenj, znanj in strokovnih informacij ter ozaveščanje širše javnosti.

Aktivne članice v šolskem letu 2022/2023 so bile: Mojca Može Škapin, Maja Anderlič Može, Nuša Živec, Branka Trampuš, Nada Uršič in Urša Milavec. V letu 2022/2023 so sodelovale v projektu Suhi zid in ohranjanje kulturne krajine v sklopu katerega so se udeležile treh izobraževanj ter izvedle dve delavnici. Izobraževanja so bila v treh sklopih in so zajemala:

- »Anatomijo« kulturne krajine - 10.4.2023 v Lipici;
- Vlogo suhih zidov in drugih elementov kulturne krajine v sodobnem času - 10.5.2023 v Matavunu;
- Pedagogika kulturne dediščine (vizualna in doživljajska izkušnja za vrednotenje dediščine v poučevanju) - 24.5.2023 v Gropadi.

Tri strokovne delavke našega vrtca so vodile otroške delavnice spoznavanja suhozidne gradnje:

- Festival Čipke in Kamna v Velikem dolu (11.5.2023, udeležili Mojca Može Škapin in Maja Andrelič Može).
- Festival Kamna v Pliskovici (17.6. in 18.6.2023, udeležili Jerica Hlad in Mojca Može Škapin).

Koordinatoriki: Mojca Može Škapin, Jerica Hlad

---

#### 4.4.3. PROJEKT E-TWINNING IN ERAZMUS+

---

V šolskem letu 2022/23 sta bili v projekt e-twinning vključeni dve skupini iz vrtca Sežana, obe sta bili v projektu "Friends with nature- Prijatelji z naravo". Skupno število sodelujočih otrok je bilo 36.

Skupina "Čebelice" iz enote Divače je bila v projektu aktivna od septembra 2022 do januarja 2023, skupina "Pingvinčki" iz enote Lehte je bila v projektu aktivna od aprila 2023 do junija 2023.

V projektu je bil poudarek na treh sklopih: aktivnosti glede ohranjanja zemlje, vodne aktivnosti ter skrb za žuželke in ptice. Vsak sklop je vseboval dve komponenti- 3R aktivnosti (reduce, reuse, recycle) in aktivnosti na prostem (z vsebinami vezanimi na sklope). V tem šolskem letu je bila vzpostavljena nova spletna platforma, ki sprva ni omogočala pravilne uporabe twinspacea, stran se je pravilno vzpostavila šele v novembru. Partnerji so vse dejavnosti nato dokumentirali v twinspace učilnico s pomočjo spletnih pripomočkov kot so Padlet, Storyjumper, Canva, Mentimeter. Vzgojiteljica se je udeležila tudi spletnih webinarjev glede uporabe nove platforme etwinninga in oddaje znaka kakovosti.

Med projektom so uporabili veliko IKT tehnologije. Na področju e-varnosti je bilo za varnost poskrbljeno tako, da so starši podpisali soglasje za objavo fotografij in videoposnetkov.

Raziskovanje v projektu je bilo odprtega tipa, zato se je izhajalo iz otrokovih interesov in odzivov. Starši so sodelovali tako, da so prinašali izrezke ter delili fotografije otrok v



naravi. Otroci so bili zelo motivirani: poskušali so po svojih najboljših močeh govoriti z otroki preko videoklica, ves čas so spraševali po njih, večkrat so si hoteli ogledati njihove fotografije. Cilji projekta so bili uresničeni, veliko je bilo navezovanja na naravo in umetnost (uporaba odpadnega materiala).

Koordinator projekta: Mateja Lah Vojska

---

#### 4.4.4. BRALNI PALČEK

---

Projekt poteka v vseh enotah vrtca in je namenjen otrokom, ki bodo naslednje šolsko leto postali šolarji. Projekt poteka v sodelovanju s Kosovelovo knjižnico Sežana in starši, saj spodbuja družinsko branje. V ta namen so strokovne delavke Kosovelove knjižnice zaigrale uvodno predstavo v knjižnici, ki motivira in povabi otroke k poslušanju in pripovedovanju pravljic. V šolskem letu 2022/20203 so otroci za pripoved izbrali eno slikanico in eno pesmico, ki so ju predstavili strokovnim delavkam ter sovrstnikom v vrtcu. Ob zaključku projekta so prejeli priznanja Bralni palček, ki so jim ga podelile strokovne delavke Kosovelove knjižnice po enotah našega Vrtca. Skupaj je v Bralnem palčku sodelovalo 228 otrok.

Koordinator: Melita Švagelj

---

#### 4.4.5. VARNO S SONCEM

---

Otroke in odrasle smo opozarjali na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov ter otroke vzgajali k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju in s tem zmanjšanju možnosti za pojav kožnega raka.

Koordinator: Mateja Šturm

---

#### 4.4.6. DAN SLOVENSKE HRANE

---



Tradicionalni slovenski zajtrk je potekal v vseh enotah našega zavoda in izvedli smo ga tretji petek v novembru. Njegov namen je: skrb za zdrav življenjski slog, spoznavanje tradicionalnih slovenskih jedi ter zdrave prehrane in uporaba ekološko pridelanih živil iz lokalnega okolja. Živila so slovenskega izvora - med, mleko, maslo, kruh, jabolka

Koordinator: Mateja Šturm

---

#### 4.4.7. PASAVČEK

---

Osnovni namen projekta je spodbujanje otrok in staršev k pravilni uporabi varnostnih sedežev, predvsem varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Projekt je potekal pod okriljem Javne agencije Republike Slovenija za varnost prometa (Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu), ki zagotavlja smernice za izvajanje projektne dela po

vrta in šolah, vsa možna različna preventivna gradiva, ki jih prejmejo prijavljene skupine, informacije, video- gradivo, spletne vsebine, kot tudi nagrajevanje sodelujočih ob zaključku projekta. Strokovne delavke so načrtovale dejavnosti s področja prometa, varnosti, ter povabile k sodelovanju različne zunanje sodelavce in starše. Ključno sporočilo projekta je RED JE VEDNO PAS PRIPET!

Vključeni so bili trije oddelki:

Enota Sežana:

Mentorica Leonida Grgič Bizjak (24 otrok)

Mentorica: Nives Čok (24 otrok)

Enota Komen:

Mentorica Tjaša Palčič Kukanja (21 otrok)

Enota Štanjel:

Mentorica Mojca Mozetič (21 otrok)

Koordinator: Jana Štok Pavlin

---

#### 4.4.8. ZDRAVJE V VRTCU

---

V šolskem letu 2022/23 je bila vključena v projekt Zdravje v vrtcu skupina otrok iz Senožeč. Tekom projekta so vnašali vsebine skrbi za svoje zdravje. Veliko so se pogovarjali o krepitvi fizičnega in psihičnega zdravja. Skupino otrok sta trikrat obiskali medicinski sestri iz ZD Sežana, z delavnicami na teme Pomen osebne higiene, Brez strahu k zdravniku in Pomen zdrave prehrane. V vrtcu so se igrali igro vlog ordinacija, se pogovarjali o prehrani, spekli jabolčni zavitek, pripravili sadno solato in mlečni napitek . Pri tem so otroci sodelovali po svojih zmožnostih in interesih. Vse leto so skrbeli za različno zelenjavo v visoki gredi. Posejali motovilec, ki so ga spomladi pripravili v solati. Posadili grah, pred vrtcem pa nekaj malin. Za svoje zdravje so skrbeli tudi z rednim gibanjem. Poleg vsakodnevnih gibalnih minutk so se veliko gibali zunaj. Na pohodih so opazovali gozd in nabirali jesenske plodove. Nabrali so orehe, glog in šipek. Orehe so pojedli kot zdrav prigrizek na cilju. Iz gloga in šipka so si v vrtcu skuhal čaj. Pozimi so uživali v igri na snegu, spomladi pa se odpravili na pravi pohod proti Vremščici. Med šolskim letom so pripravili dva gibalna dopoldneva, športni in kolesarski dopoldan.

Koordinator: Mateja Marolt

---

#### 4.4.9. E-ASISTENT

---

V Vrtcu Sežana uporabljamo tudi aplikacijo e-Asistent, v katero je bilo v šolskem letu 2022/2023 poskusno vključenih 29 oddelkov. Glede na izveden vprašalnik je večina strokovnih delavcev, ki uporablja e-Asistenta, z njim zadovoljna, zato bomo z njim nadaljevali.

Koordinator: Marjeta Škrli

---

#### 4.4.10. PLANINSKA DEJAVNOST NAHRBTNIK

---

V šolskem letu 2022/2023 je bilo k planinski dejavnosti vpisanih 42 otrok starih od 4 do 6 let. Delovali sta dve skupini, ki sta se srečevali dvakrat mesečno od 7.30-8.00 ure. Izvedli so tri planinske izlete. Na prvi izlet, 4.3.2023, so se podali na Stari Tabor nad Lokvijo. Pot jim je kazal planinski vodnik Planinskega društva Sežana, Marjan Olenik



Ogledali so si pastirske hišice in z vrha občudovali razgled. Pohoda se je udeležilo 16 otrok. Na drugi izlet, 22.4.2023, so se podali na Pečno reber pri Postojni. Da niso zašli je poskrbel vodnik Sandi Furlan iz Planinskega društva Postojna, ki je poskrbel tudi za njihovo dobro voljo. Na vrhu so pozvonili na zvonček želja in uživali v razgledu na Postojno in oddaljene vrhove. Otroci so si odtisnili tudi žig. Na tretji izlet, 21.5.2023, so se podali na njim bližnjo Vremščico, kjer se je odvijala prireditev meddruštvenega odbora planinskih društev Primorske, Srečanje mladih planincev na Vremščici, v organizaciji Planinskega društva Sežana. Pohoda se je udeležilo 13 otrok iz vrtca. Sodelovali so v priložnostni proslavi pod vrhom Vremščice z dvema pesmicama in v družabnih igrah. Otroci so se udeleževali izletov v spremstvu staršev in drugih sorodnikov. Planinski izleti so bili vedno dobro številčno obiskani. Na njih so se tkale prijateljske vezi tako med otroki in starši, spoznavali so rastline, okolico in se navajali na družbeno življenje, si med seboj pomagali in delili dobrote iz nahrbtnika. Spoznavali so, kaj sodi v nahrbtnik, da je naravo treba varovati.

Koordinatoriki: Vanda Femc in Tijana Zlobec

---

#### 4.4.11. FOLKLORNA DEJAVNOST

---

V enoti Sežana smo v šolskem leti 2022/2023 ponovno obudili Folklorno dejavnost. Otroci so preko igre spoznavali ljudske plese, pesmi, glasbila in različne zvrsti ljudske umetnosti. Spoznali so oblačila, obutev, pokrivala, frizure ter stare fotografije, ki nas povezujejo z našo kulturno tradicijo.

K folklori je bilo vključenih 17 otrok starostne skupine 4 - 5 in 5 - 6 let. Vaje so potekale v enoti Sežana ob četrtkih od 14.30 do 15.30, v mesecu maju pa so vaje potekale še dodatne jutranje vaje. Ob koncu šolskega leta so OFS Kamenčki izvedli dva nastopa za vrtčevske skupine (enota Lehte in enota Sežana) v dopoldanskem času. V popoldanskem času pa je bil nastop za starše in sorodnike.

Koordinatoriki: Mateja Švara in Špela Poljanšek

### 4.5. *Evalvacija prednostne naloge*

Razvojno procesni pristop k načrtovanju in izvedbi vzgojno izobraževalnega procesa.

1. Osredotočenost na otroka: izhajanje iz spremljanja potreb, interesov, pobud, močnih področij, otrok kot zmožen posameznik, omogočanje aktivne vloge otroku v procesu učenja in spodbudno učno okolje

2. Kompetenten vzgojitelj: spodbujanje uporabe inovativnih pristopov učenja, pomen refleksije in evalvacije, odnosna kompetenca vzgojitelja, pomen ozaveščanja prikritega kurikuluma, spodbujanje uporabe sodobne učne tehnologije, spodbujanje trajnostnega razvoja. Vse temelji na elementih formativnega spremljanja.

Osrednja tema prednostne naloge: Otrokov dan v vrtcu – dnevna rutina. Na osnovi načrtovanih izobraževanj in tematske konference smo osvetlili nekatere pojme vezane na načrtovanje dnevne rutine, dokumentiranje in izhajanje iz potreb otroka. V strokovnih aktivih po starostni stopnji smo mrežili in prenašali vsebine vezane na prednostno nalogo, opredelili bistvene značilnosti kakovostnega načrtovanja, izpostavili pomen in značilnosti refleksije in evalvacije kot sestavnega dela načrtovanja ter kritično pogledali na lastno načrtovanje in evalvacijo. Pomembno je, da prepoznavamo posamezne otroke v oddelku, da spremljajo njihov proces učenja, na osnovi beleženja njihovih napredkov. Pomembno je, da poznamo oblike oz. načine beleženja ter uporabljamo analizo dokumentiranja pri nadaljnjem načrtovanju.



Razvojno procesni način dela podpira in omogoča slišati glas otroka in nam omogoča iskati pot do otrok. Refleksija in evalvacija dela naj služi pri načrtovanju dela v oddelku, oblikah sodelovanja s starši in evalvaciji sodelovanja z različnimi deležniki.

Trije strokovni delavci so nadaljevali s 5 stopenjskim modelom načrtovanja Celosten razvoj otroka smo spodbujali z inovativnim poučevanjem, spodbudnim učnim okoljem, aktivnim vključevanjem otrok v načrtovanje in evalviranje dnevne rutine in vzgojno – izobraževalnega dela. Dejavnosti so bile načrtovane glede na interes in potrebe otrok, sprti so strokovni delavci preverjali, kaj so otroci dosegli in kaj še potrebujejo. Pozorni so bili na vsa področja, predvsem pa so poskušali otrokom ponuditi take dejavnosti, ob katerih so uživali in se ob tem učili. Spodbujali so aktivno vključenost vseh otrok pri dejavnostih. Proces učenja so na različne načine dokumentirali, dokumentacijo so imeli otroci možnost videti in se iz tega učiti. Strokovni delavci so pri svojem delu upoštevali elemente formativnega spremljanja. Zanimive vsebine, izkustveno učenje, inovativno poučevanje, povezovanje znanj in aktivnosti otrok so bili del vsakdana in nabralo se je veliko primerov dobre prakse, ki so bili predstavljeni na strokovnih aktivih.

V vrtcu je bil pripravljen vprašalnik za strokovne delavce tako za vzgojiteljice kot vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic na temo Počitka. Analiza vprašalnikov služi za oblikovanje aktivnosti v zvezi s prednostno nalogo in kot podlaga za samoevalvacijsko poročilo.

#### **4.6. Strokovni aktivni po starostnih stopnjah**

Strokovni aktivni so bili oblikovani po starostni stopnjah. V strokovnih aktivih je bilo 20 do 22 udeležencev (oz. 10 -11 tandemov).

Vsebina aktivov je bila povezana s prednostno nalogo in razvojno procesnim pristopom načrtovanja. Vodje aktivov so pri načrtovanju vsebin sodelovale s članicami FS3, ki v so v okviru RN FS3 mrežile elemente FS3 in IUO na aktivih po starostnih stopnjah (vsaka na enem aktivu) .. Vsaka članica je bila vključena v en aktiv, po starostni stopnji.

Aktiv/ skupina	Vodja aktiva	Članica FS3
1	Tadeja Cizl	Marjeta Prunk Sluga
2	Karmen Pipan	Agata Masten
3	Mateja Švara	Anja Kristan
4	Ines Poplašen	Anita Krapš Curk
5	Špela Poljanšek	Anika Perhavec
6	Jerca Dakskobler	Tijana Zlobec

Vodje aktivov in članice FS3 so imele skupni sestanek, kjer so bile seznanjene s potekom aktivov, vodenjem dokumentacije, vsebinami, itd. Na sestanku je bila prisotna tudi svetovalka ZRSŠ Marija Sivec, ki je poudarila pomen refleksije, delitev primerov prakse, spodbudno učno okolje, kakovostnih interakcij z otroki, igro, rutino, čustev otrok, kulture prehranjevanja, kulture priprave na počitek, odzivanja na potrebe otrok, itd. Posnetki dejavnosti, dnevne rutine, igre itd. so izhodišče pogovora in diskusije. Predlagala je uporabo strokovne literature.

Vsebine strokovnih aktivov so bile vezane na prednostno nalogo Otrokov dan v vrtcu - dnevna rutina (prehranjevanje, počitek, prihodi v vrtec in odhodi z vrtca, prehodi med dejavnostmi, subjektivne teorije..), s poudarkom na formativnem spremljanju, spodbudne učnem okolju, razvojno procesnem pristopu, ob primerih iz prakse, itd. (otrokov dan v vrtcu, elementi dnevne rutine, izhajamo iz tega, kar je dobro, Kaj je



dobro, kaj bi lahko izboljšali, spremljanje dela v oddelku, medsebojne hospitacije, pogovori in diskusije v manjših skupinah, evalvacija, povratna informacija).

Izvedenih je bilo 5 srečanj. Iz evalvacije strokovnih aktivov povzamemo, da so bili aktivni dobro organizirani, raznoliki tako po oblikah kot po vsebinah. Mreženje s članicami FS3 se je izkazalo za pozitivno. Strokovni delavci predlagajo 3 strokovne aktivne na leto.

#### **4.7. Mreža mentorskih vrtcev**

Vrtec Sežana je že 28 let vključen v mrežo mentorskih vrtcev, torej od samega začetka delovanja mreže. Sodelovanje med Vrtcem Sežana in Zavodom RS za šolstvo poteka na več ravneh: v obliki strokovnih in študijskih srečanj ter posvetov na državni ravni, projektih, svetovalnih storitvah.

Mreža mentorskih vrtcev predstavlja prostor za razvoj kompetenc strokovnih delavcev, saj le strokovno kompetentni strokovni delavci lahko omogočajo in spodbujajo razvoj kompetenc otrok.

Namen mreže učečih se šol in vrtcev je sodelovanje, izobraževanje in povezovanje ter trajnostno vpeljevanje sprememb, gre za povezavo strokovnega in osebnostnega razvoja z razvojem ter uspešnostjo vrtca. S tem prispevamo k dvigu kakovosti vzgojnega dela in spodbujamo nadaljnje mreženje.

Študijska srečanja (ŠS) so uveljavljena oblika aktivnega izobraževanja in sodelovanja strokovnih delavcev posameznih področij izobraževanja – v vrtcu se jih udeležijo vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic. Namenjena so izmenjavi izkušenj in seznanjanju z aktualnimi spremembami ter strokovnimi novostmi, ki so pomembne za pouk predmeta oziroma področja.

V ospredju je povezovanje teorije s prakso in obratno (strokovni poudarki, novi koncepti preverjanja, didaktični pristopi, učenje učenja, inkluzija ...).

Vsakoletni izbor osrednjih tem, ki jih na srečanjih obravnavamo izhaja iz spremljanja uresničevanja ciljev in načel Kurikula za vrtce, ugotovitev raziskav doma in po svetu, ter evropskih smernic o vzgoji in izobraževanju.

Delo v študijskih skupinah pripomore k izmenjavi dobre prakse v vrtcih, seznaniti strokovne delavke z novostmi na področju predšolske vzgoje in tako prispeva k posodabljanju naših vrtcev glede pristopov, strategij in vsebine dela.

#### Tema 2022/2023:

Predstavitev vsebinskih sprememb in razlogov za prenovo kurikulumoma za vrtce ter predstavitev primerov izvedbenega kurikulumoma iz vrtčevske prakse. Vsebina srečanj je bila namenjena predstavitvi aktualnih vsebinskih sprememb in razlogov za prenovo kurikulumoma za vrtce, ki poteka, ter povezavi med kurikulumom in kakovostnim izvedbenim kurikulumom s primeri iz vrtčevske prakse. Srečanja so potekala na daljavo in v živo, v dveh delih (po modelu 4+4 pedagoške ure). Prvi del bo potekal na daljavo v obliki videokonference (23. 8. 2022, 25. 8. 2022, 29. 8. 2022 ali 31.8. 2022).

Drugi del je potekal v živo, in sicer od 1. 9. 2022 do 14. 10. 2022. Strokovni delavci so se prijavi na eno od 55 študijskih srečanj za strokovne delavce vrtcev ali na eno od dveh srečanj za svetovalne delavce vrtcev, na določen datum in lokacijo.

Koordinator: ZRSS

#### **4.8. Mentorstvo študentom, dijakom in zaposlenim strokovnim delavcem**



### **Opravljanje strokovnih izpitov**

Sedem strokovnih delavcev je uspešno opravilo po pet nastopov, ki so predpogoj za opravljanje strokovnega izpita. Skupaj je bilo opravljenih 35 hospitacij vzornih nastopov z evalvacijo, na katerih je prisotna mentorica in pomočnica ravnateljice ali ravnateljica.

### **Praktično usposabljanje študentov in dijakov**

Glede na obseg delovanja Univerze na Primorskem, Pedagoške fakultete Koper, Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete v Ljubljani in različnih srednjih šol, v vrtcu vedno intenzivno poteka strnjena pedagoška in integrirana praksa študentov in dijakov. V letošnjem šolskem letu smo realizirali načrtovano mentorstvo.

### **Mentorstvo študentom pri praktičnih obveznostih**

Načrtovano mentorstvo smo v šolskem letu 2022-2023 uspešno realizirali.

#### Mentorstvo pri strnjeni pedagoški praksi študentk/ov

- 1 študent 1. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) je opravil 15 dni oz. 120 ur praktičnega usposabljanja.
- 4-je študenti 2. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) so skupno opravili 40 dni oz. 800 ur praktičnega usposabljanja.
- 5 študentov 3. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) so skupaj opravili 75 dni oz. 600 ur praktičnega usposabljanja.
- 1 študentka 1. letnika študijskega programa 2. stopnje Zgodnje učenje (redni in izredni študij) je opravila obveznosti praktičnega usposabljanja.

#### Mentorstvo pri drugih obveznostih

V okviru študija so pri posameznih predmetih in metodikah izvajale nastope oziroma pripravljale gradivo za seminarske in diplomske naloge tudi strokovne delavke, ki so zaposlene v Vrtcu Sežana.

Odzvali smo se prošnjam študentov in absolventov dodiplomskega ter podiplomskega študija za izpolnjevanje različnih vprašalnikov in anket za pripravo diplomskih nalog in drugih obveznosti.

Štirim dijakom SGLŠ Postojna, smer zdravstvena nega in bolničar/negovalec, smo omogočili 24 ur prostovoljnega dela v našem vrtcu.

### **Mentorstvo dijakom na praktičnem usposabljanju**

#### Mentorstvo dijakinjam in dijakom na praksi

- 17 dijakov od 1. do 4. letnika Srednje šole Ajdovščina, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 2002 uri praktičnega usposabljanja.
- 9 dijakov od 1. do 4. letnika Srednje šole Izola, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 532 ur praktičnega usposabljanja.
- 1 dijakinja od 1. do 4. letnika Srednje šole Ljubljana, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 190 ur praktičnega usposabljanja.
- 2 kandidatki Predšolske vzgoje z Ljudske univerze Koper in LU Postojna sta opravili 320 ur praktičnega pedagoškega dela.
- 8 dijakov 4. letnika Srednje šole Izola, Srednje šole Ajdovščina, Srednje šole Ljubljana ter kandidatki predšolske vzgoje Ljudske univerze Koper in Postojna so skupaj opravili 27 praktičnih nastopov za poklicno maturo, na katerih je prisotna tudi mentorica in pomočnica ravnateljice ali ravnateljica.

Zaradi velikega števila prošenj smo omogočiti opravljanje strnjene pedagoške prakse študentom in dijakom ter opravljanje nastopov za strokovni izpit kandidatom, ki so iz Občin ustanoviteljic Vrtca Sežana oz. po zmožnostih.

## 5. SODELOVANJE VRTCA Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI

### 5.1. Sodelovanje s starši

Dobro sodelovanje vrtca s starši je eden pomembnih kazalnikov kakovosti predšolske vzgoje. Vizija našega dela na področju sodelovanja s starši je prisluhniti staršem, upoštevati in realizirati konstruktivne predloge, o katerih razpravljamo na sejah sveta staršev, sprejeti kritiko, ki je upravičena in argumentirana, hkrati pa postavljati meje na tistih področjih našega dela, za katere smo kot strokovni delavci kompetentni in vrtec avtonomen.

Za uspešno medsebojno sodelovanje je nujno potreben tudi ustrezen pretok informacij o delu našega vrtca, njihovem otroku.

Starši kot uporabniki naših storitev imajo pravico biti informirani o razvoju in napredku njihovega otroka, o vzgojno izobraževalnem delu v oddelku, ki ga otrok obiskuje in o njihovih pravicah in obveznostih. Vsega tega se zavedamo v vrtcu in poskušali smo na različne načine in z različnimi oblikami zagotoviti staršem ustrezno obveščanje.

V Vrtcu Sežana, v posameznih enotah in oddelkih smo se posluževali različnih načinov obveščanja staršev, v obliki pisnih in osebnih obvestil, preko oglasnih desk pred igralnico in v garderobah, preko spletne strani Vrtca Sežana, kjer so iz posameznih enot objavljali posebne dogodke in dejavnosti, kako poteka življenje v oddelku in jih opremili tudi s fotografijami. V vseh oddelkih so imeli starši možnost informiranja o otroku na govorilnih urah, na roditeljskih sestankih, ki so ustaljene in načrtovane oblike sodelovanja, za dobro in pristnejše medsebojno sodelovanje smo organizirali tudi skupna srečanja, vključevanje staršev v dejavnosti ter vsakodnevno izmenjevanje informacij med strokovnimi delavci in starši pri prihodu otroka v vrtec in ob odhodu domov.

Še posebej je pomembno, da so imeli starši pravico do postopnega uvajanja otroka v vrtec in možnost dogovora o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja svojega otroka v vrtec. Vrtec Sežana je nudil in nudi brezplačno štiridnevno uvajanje, po 1 uro na dan. Upoštevanje načel o sodelovanju med vrtcem in starši je izjemnega pomena za krepitev dobrih medsebojnih odnosov.

Na področju sodelovanja s starši smo izvajali in uresničevali naslednje oblike sodelovanja:

- uvodni informativni sestanek za novo sprejete otroke ( junij ),
- individualni pogovori s starši novo sprejetih otrok ( september ),
- roditeljski sestanki ( september),
- govorilne ure (1x mesečno),
- različne oblike obveščanja : oglasne table, koticiki za starše, spletna stran vrtca, e-pošta ter e-asistent,
- izobraževanja za starše v okviru Šole za starše,
- vključevanje staršev v dejavnosti,
- vsakodnevno izmenjevanje informacij med strokovnimi delavci in starši pri prihodu otroka v vrtec in ob odhodu domov.
- skupna srečanja.

**Šola za starše** je v šolskem letu 2022/23 gostila dva predavatelja, potekala je preko spletne platforme ZOOM. Prijavljenih je bilo 214 staršev. 25. 10. 2022 je potekalo predavanje z naslovom "Kako motivirati za učenje (spoznati dejavnike in strategije učenja za predšolskega otroka)", predavateljice Barbare Konda. 10. 11. 2022 je





potekalo predavanje z naslovom "Kaj moj otrok že zmore? SOS za starše vrtičkarjev", predavatelja Marka Juhanta.

## 5.2. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

V vrtcu izkoriščamo možnosti za bogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa in življenja v vrtcu s sodelovanjem z različnimi institucijami v okolju. Namen in cilji, ki jih s sodelovanjem uresničujemo so naslednji:

- spodbujati sodelovanje različnih institucij v okolju
- omogočiti raznovrstne izkušnje v ožjem in širšem lokalnem okolju,
- izkoristiti možnost dejavnikov v okolju za bogatitev dela z otroki in bogatitev življenja in dela v vrtcu,
- se aktivno vključevati v sodelovanje z dejavniki v okolju zaradi zagotavljanja širših družbenih interesov,
- v sodelovanju z njimi načrtujemo izvedbo določenih dejavnosti, v katere so vključeni tudi naši otroci.



Vrtec Sežana je sodeloval :

- Z občinami ustanoviteljicami Divača, Hrpelje-Kozina, Komen, Sežana, Oddelki za družbene dejavnosti, Civilno zaščito.
- Z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport.
- Z Zavodom RS za šolstvo, s Šolo za ravnatelje.
- Z OŠ Srečka Kosovela Sežana, OŠ Komen, OŠ dr. Bogomirja Magajne Divača, OŠ Dragomirja Benčiča Brkina Hrpelje ter drugimi.
- Z drugimi vrtci v Obalno kraški regiji in širše v Sloveniji.
- Z Univerzo na Primorskem, s Pedagoško fakulteto Koper, Univerzo v Ljubljani – Pedagoška fakulteta, Srednjo vzgojiteljsko šolo v Ajdovščini, Ljubljani, Izoli in Ljudsko Univerzo Sežana.
- Zavod Petida (zavod za raziskovanje in razvoj pedagoške in kulturno-umetniške prakse ter za svetovanje in spodbujanje kreativnosti – dr. Petra Štirn Janota in Darja Štirn)
- S Centrom za komunikacijo, sluh in govor Portorož, s CIRIUS Vipava, s CIRIUS Kamnik, Centrom IRIS Ljubljana, z Razvojno ambulanto s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.
- S Centrom za socialno delo Sežana
- S Skupnostjo vrtcev Slovenije, Združenjem ravnateljev vrtcev Slovenije.
- Z Medobčinskim društvom prijateljev mladine Sežana.
- Z zavodom za šport Sežana, z društvom PoSKOKec, Gimnastičnim društvom Divača, plesnim društvom Mavrica.
- Z Zdravstvenim domom Sežana, Razvojno ambulanto s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo Koper, Stara gora in Postojna, Centrom za duševno zdravje Postojna, Lucija
- Z Domom starejših občanov Sežana.
- Čebelarsko zvezo Slovenije.
- Podjetji, zavodi, organizacijami npr. policijo, gasilci, reševalci, Komunalo Sežana.
- Kosovelovo knjižnico Sežana.
- Planinskim društvom Sežana.
- Glasbeno šolo Sežana.

V našem interesu je, da delamo dobro, strokovno in da smo kar v največji meri vpeti v lokalno okolje. Z dobrim sodelovanjem vseh bo učinek naše dejavnosti večji in se bo odražal v prihodnosti pri mlajših generacijah.

6. Inšpekcijske službe in inšpekcijski nadzori v šol. letu 2022/2023

### **6.1. Inšpekcijske službe in nadzori**

Zdravstvena inšpekcija:

- 23.1.2023 enota Divača: ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.
- 25.1.2023 enota Sežana: izdana ureditvena odločba – potrebno je bilo zamenjati poškodovane pipe v otroških sanitarijah ter zamenjati dotrajano poškodovano keramiko v kopalnici igralnice 9.
- 25.1.2023 enota Komen: ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.
- 15.2.2023 enota Hrpelje: izdana ureditvena odločba – v sanitarijah v igralnici številka 6 so bila poškodovana vrata.
- 31.5.2023 enota Lehte: preveri se izvajanje spoštovanja Zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov. Ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.

Inšpekcija za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin:

- 17.5.2023 enota Lehte in Povir: preveri se izvajanje haccp načel v centralni kuhinji ter dislocirani enoti Povir.
- 10.8.2023 kuhinja Hrpelje: preveri se skladnost poslovanja z zahtevami na področju higiene živil. Nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

Inšpektor za delo:

- 10.11.2023 celoten zavod. Inšpektor je opravil pregled nad upoštevanjem določil Zakona o varnosti in zdravju pri delu. Ugotovljene so bile nepravilnosti katere smo v določenem roku odpravili.

Kmetijski inšpektor:

- 27.6.2023 enota Lehte – za vse enote: nadzor nad izpolnjevanjem pogojev v sklopu Zelenih javnih naročil. Ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.

## **7. SVETOVALNA SLUŽBA**

Svetovalna služba je sodelovala z vsemi udeleženci v vrtcu, da bi bili skupaj čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega cilja vrtca – optimalnega razvoja otrok, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Je strokovni sodelavec, ki se preko svetovalnega odnosa vključuje v reševanje raznovrstnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu in rešuje pedagoška, psihološka in socialna vprašanja. Na različnih področjih svetovalnega dela so se prepletale dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Delo svetovalne službe v vrtcu temelji na Programu dela svetovalne delavke v Vrtcu Sežana, Letnem delovnem načrtu Vrtca Sežana.



Programskih smernicah svetovalne službe v vrtcu, Kurikulumu za vrtce, Etičnem kodeksu svetovalnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

Prednostna naloga svetovalne službe je strokovna podpora otrokom, družinam in strokovnim delavcem. Vodilo pri tem so otrokove potrebe. Svetovalno delo s starši, strokovnimi delavci in vodstvom vrtca poteka preko posvetovalnih pogovorov, načrtovanja pomoči, priprave strokovnih prispevkov, sodelovanja z zunanjimi institucijami, ...

V šolskem letu 2022/23 sta v Vrtcu Sežana svetovalno delo opravljali pedagoginja Lucija Gerdevič in Helena Štolfa. Svetovalni delavki sta si delo razdelili po posameznih enotah: Lucija Gerdevič je pokrivala enoto Sežana, enoto Lehte z razvojnim oddelkom, enoto Dutovlje, enoto Tomaj, enoto Komen, enoto Štanjel, enoto Lokev in enoto Senožeče, Helena Štolfa je pokrivala enoto Povir, enoto Divača, enoto Hrpelje in enoto Materija. Dejavnosti in delo posamezne svetovalne delavke se je prilagajalo glede na potrebe, ki sta jih zaznavali med preventivnimi obiski v oddelkih ter po dogovoru s strokovnimi delavci znotraj enot in vodstvom vrtca. Obe svetovalni delavki sta enakovredno in samostojno izvajali naloge svetovalne službe glede na svoje strokovno področje, nudili strokovno podporo vsem strokovnim delavcem in sodelovali na različnih področjih delovanja vrtca.

Osnovna področja dejavnosti svetovalne službe v vrtcu so bila:

- svetovalno delo z otroki,
- svetovalno delo s strokovnimi delavci in delavkami,
- svetovalno delo s starši,
- sodelovanje z vodstvom vrtca,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami.

Delo z otroki je zajemalo neposredno pomoč otrokom v smislu podpore, pomoči in spodbude za najboljši možni razvoj, preventivno delo ter odkrivanje otrok, ki potrebujejo pomoč. Posredno je delo z otroki potekalo preko sodelovanja s strokovnimi delavci in starši ter po potrebi zunanjimi institucijami.

Delo s strokovnimi delavci in delavkami v vrtcu je potekalo preko izmenjav aktualnih informacij, s pogovori o težavah ali posebnostih v oddelku oziroma posameznih otrocih, izmenjava informacij, pomoč in sodelovanje pri pripravi poročil za zunanje institucije, pomoč pri načrtovanju pogovorov s starši, sodelovanje z razvojnim oddelkom in podpora strokovnim delavkama v oddelku.

Delo s starši je v osnovi zajemalo pomoč pri razumevanju in spodbujanju otrokovega razvoja preko individualnih pogovorov in svetovanja, svetovanje po opravljenih psiholoških pregledih, napotitev v ustrezno ustanovo z namenom nadaljnje pomoči, podpora staršem v času vpisa in vstopa otroka v vrtec, podpora staršem iz tujega okolja, podpora družinam s posebnimi socialnimi razmerami.

Svetovalni delavki sta z vodstvom redno sodelovali, tedensko je potekala izmenjava informacij in posvetovanje o aktualni problematiki. Vodstvo je bilo sproti seznanjeno z aktivnostmi svetovalne službe, ki je zajemalo delo z otroki s posebnimi potrebami (odkrivanje, pomoč otroku in staršem, priprava poročil), organizacijo Šole za starše ter posvetovanje o izvedbi posameznih nalog svetovalne službe.

Tekom šolskega leta je svetovalna služba sodelovala z različnimi zunanjimi institucijami in strokovnimi delavci, z namenom učinkovite ter zgodnje celostne pomoči otroku in družini (Center za socialno delo – enota Sežana, razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo (RA-CZO) Koper, RA-CZO Splošne bolnišnice dr.

Franca Derganca Nova Gorica, URI Soča, center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Postojna ter Piran, Center IRIS Ljubljana, CIRIUS Vipava, OŠ Kozara, CKSG Portorož, Varna hiša Kras). Svetovalni delavki sta se udeležili dveh aktivov svetovalnih delavcev obalno-kraške regije.

Večino časa so bili v svetovalni proces vključeni otroci s posebnimi potrebami ali otroci iz socialno šibkejših okolij. Svetovalni delavki sta skrbeli za sodelovanje, koordinacijo, vodenje in načrtovanje dela med člani posameznih strokovnih skupin, ki so izvajali individualiziran program dela za otroka. Za vsakega otroka, ki je imel zapisnik RA-CZO ali odločbo Zavoda RS za šolstvo ter za otroke, kjer je strokovna skupina vrtca presodila, da potrebujejo dodatno pomoč, je bil na začetku leta v sodelovanju s člani strokovne skupine vrtca pripravljen program dela, ob koncu šolskega leta pa izpeljana končna evalvacija individualiziranega načrta dela. V vmesnem času sta bili svetovalni delavki vsem članom strokovne skupin in staršem na voljo za svetovanje, konzultacije in pomoč pri morebitnih odprtih vprašanjih.

Svetovalni delavki sta se, poleg izobraževanj, ki so bila organizirana za vse strokovne delavce vrtca, udeležili še seminarja Ocena pripravljenosti otroka ob prehodu v 1. razred osnovne šole in Strokovno srečanje za svetovalne delavce pripravnike in začetnike (Helena Štolfa). Lucija Gerdevič se je udeležila izobraževanja Sodelovanje z zahtevnejšimi starši – izziv sodobnega vrtca, Poklicni stres v vrtcu, Govorni razvoj otroka in Formativno spremljanje pri svetovalnem delu v vrtcu.

**Tabela 3:** Število vključenih otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke po posameznih enotah in pripadajoče število ur strokovne pomoči na dan 1. 6. 2023

enota	Število otrok	Št. ur SRP/inkluzivni pedagog	Št. ur logoped	Št. ur tiflopedagog	spremljevalci za gibalno ovirane/sladkorne / SAM	Znižan normativ v oddelku
Divača	4	5			3 spremljevalec	
Dutovlje	4	4	1	1	2 spremljevalec	
Hrpelje-Kozina	10	10		2	1 spremljevalec	
Komen	5	8			1 spremljevalec	1
Lehte	3	2			1 spremljevalec	
Lokev	1	1				
Materija	1	1		1	1 spremljevalec	
Povir	0					
Senožec	1	1				
Sežana	18	24	2		5 spremljevalci	1

Štanjel	1	1	1			
Tomaj	0					
<b>SKUPAJ</b>	<b>48</b>	<b>57</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>2</b>

Na dan 1. 6. 2023 je bilo v redne oddelke – v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo vključenih 48 otrok s posebnimi potrebami, katerim je bilo tedensko skupno nudenih 57 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). Tem otrokom je bila DSP nudena na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima RA-CZO oz. individualnega načrta pomoči družini; odločbe KUOPP; sklepa strokovne skupine Vrtca Sežana (v skladu s 16. členom Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17)) za otroke, ki so v pridobivanju zapisnika ali individualnega načrta pomoči družini in pomoč nujno potrebujejo. Nekaj otrok je na novo pridobilo zapisnik MDT ali spremembo števila ur DSP tekom šolskega leta, vendar se ure niso izvajale, zaradi prezasedenosti izvajalk DSP – v tem primeru se začetek izvajanja DSP prenese na novo šolsko leto (1. 9. 2023).

DSP v Vrtcu Sežana so v šolskem letu 2022/23 izvajale svetovalna delavka Vrtca Sežana in zunanje mobilne izvajalke DSP, ki so prihajale iz CKSG Portorož (logopedinje, specialna in rehabilitacijska pedagoginja), CIRIUS Kamnik (specialna in rehabilitacijska pedagoginja), OŠ Kozara (inkluzivna pedagoginja) ter Centra Iris Ljubljana (tiflopedagoginji).

## 8. ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM IN PREHRANA

### PODROČJE ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

Na področju zdravstveno higienskega režima so bile opravljene naslednje naloge:

- Redno se je pregledovalo prostore vrtca, kuhinjskih prostorov, pralnice, igrišč;
- Sodelovali smo s strokovnimi delavkami na pedagoškem področju pri vzgoji za zdrav in varen način življenja otrok;
- Izvajali smo sodelovanja s starši pri zdravstvenih problemih (predvsem s težavami z ušivostjo posameznih otrok), pri tem smo se povezali z Zdravstvenim domom Sežana in izvajalkami zdravstvene vzgoje;
- Izvajali smo nadzor nad širjenjem nalezljivih bolezni ter opozarjali starše na pojav le – teh v skupini (npr. bolezni rok, nog, ust, ...)
- Opazili smo, da se v vrtec vključuje kar nekaj otrok, ki imajo odlog cepljenja zaradi različnih vzrokov. Strokovne delavce smo opozorimo, da spomnijo starše, na ponovno cepljenje;
- Skrbeli smo za nabavo ustreznih čistil, sanitarnega materiala, delovne obleke, obutve, otroškega perila, tekstila in šiviljskega materiala
- V šolskem letu 2022/23 smo za pralnico nabavili šivalni stroj
- Ker imamo zunanji čistilni servis, smo jih redno obveščali o odstopanjih pri opravljanju storitev;



- V sodelovanju z NLOZOH smo skrbeli za redno izvajanje dezinsekcije, dezinfekcije in deratizacije zunanjih in notranjih prostorov (po zakonu in potrebi),
- Sodelovali smo z zunanjimi strokovnimi institucijami (npr. Dispanzerjem za medicino dela in športa, Kraški vodovod Sežana, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Območno enoto Koper, Republiško zdravstveno inšpekcijo Koper
- V sklopu zdravstvene vzgoje smo sodelovali z medicinskima sestrama iz ZD Sežana na temo promocija zdravja skupaj z zobozdravstveno vzgojo. Medicinski sestri sta večkrat letno obiskali otroke v skupinah in jih poučili o pomenu zdravja, pravilnega umivanja zob,...
- V spomladanskem času smo v sodelovanju z ZD Sežana organizirali prvo pomoč za vse zaposlene s poudarkom prva pomoč pri otroku
- Redno se je izvajal program za preprečevanje razmnoževanja legionele po vseh enotah vrtca.

## PODROČJE PREHRANE

V Vrtcu Sežana se zavedamo, da je tudi prehrana ključnega pomena za razvoj otroka, saj le ta pomembno vpliva na zdravje in počutje otrok in tudi zaposlenih. Skupina za prehrano se je sestala 2x letno, kjer smo se pogovorili o aktualni problematiki, izboljšavah, idejah. Jedilnike je sestavila organizatorica prehrane v skladu s priporočili ter vedno v sodelovanju z vodjo kuhinje.

V Vrtcu Sežana imamo na različnih lokacijah centralne kuhinje iz katerih se nato razvaža hrana po dislociranih enotah.

Kuhinja Lehte: pripravlja obroke za enoto Lehte ter za ostale dislocirane enote: Dutovlje, Tomaj, Povir, Center za usposabljanje Elvira Vatovec Divača, Lokev, Sežana

Kuhinja Hrpelje: priprava obrokov za enoti Hrpelje in Materija ter za bližnjo osnovno šolo

Kuhinja Divača: priprava obrokov za enoto Divača ter za bližnjo osnovno šolo

Kuhinja Senožeče: priprava obrokov za enoto Senožeče ter podružnično osnovno šolo.

Strokovni delavci v oddelkih so z lastnim vzorom spodbujali k oblikovanju dobrih in primernih prehranskih navad otrok. Prizadevali so si ustvarjati pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, saj se zavedajo, da so dobre prehranske navade in izkušnje otrok dragocena popotnica zdravemu načinu življenja. Jedilnik je bil sestavljen raznovrstno, vseboval je različne vrste kruhov, žitaric, riža, testenin, stročnic, mleka in mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov ter veliko svežega sadja in zelenjave. Prizadevali smo si, da bi otroci zaužili sadje in zelenjavo iz lokalnih krajev.

Za otroke, ki so imeli prehranske alergije in posebnosti, je bila prehrana premišljena in skrbno načrtovana. Pri sestavi jedilnikov in izboru živil smo upoštevali navodila zdravnikov ter sodelovali s starši. Prehrana za otroke z dietami je bila pripravljena tako, da je vizualno in vsebinsko čim manj odstopala od hrane, ki jo dobivajo otroci brez prehranskih posebnosti. Številko otrok s prehranskimi alergijami se je gibalo okrog 50 za vse kuhinje (3x sladkorna bolezen, celiakija, fenilketonurija, dieta brez mleka, dieta, brez jajc, dieta brez oreščkov).

Uresničevali smo dogovor, da otroci v vrtec ne prinašajo živila, s katerimi bi se praznovalo rojstne dneve.



Zaposlene smo v skladu s HACCP načrtom redno obveščali o informacijah s področja higiene živil skladno z zahtevnostjo njihovega dela.

Organizatorica prehrane in zdravstveno higienskega režima se je skupaj z glavno kuharico udeležila 2-dnevnega posveta organizatorjev prehrane in zdr. higienskega ukrepa v Radencih v oktobru 2022.

V januarju 2023 pa smo za vse zaposlene v kuhinjah organizirali predavanje s predavateljem doc. dr. Andrejem Ovca iz Zdravstvene fakultete na temo Kultura varne hrane.

**Rojstni dan** je za vsakega posameznika, posebno za otroka nekaj posebnega, je njegov osebni praznik, zato to poudarimo tudi v vrtcu in le tega obeležimo s praznovanjem. V vrtcu praznujemo brez dodatne hrane in pijače, praznujejo v skladu z dogovori sprejetimi na roditeljskem sestanku oddelka, ki ga obiskuje otrok – nekaj primerov izbere pravljico, prinese slikanico, družabno igro, izbere kraj sprehoda...

V ospredje je na ta dan postavljen otrok, saj je to njegov praznik. Naš cilj je v otrocih vzbuditi čim več prijetnih občutkov in jim pričarati praznično vzdušje v krogu prijateljev iz vrtca.

## 9. POSLOVANJE VRTCA

Poslovanje Vrtca Sežana je v šolskem letu 2022-23 potekalo dobro in usklajeno med različnimi deležniki. Zaznamovano je bilo s spremembami na področju stroškov dela, zakonodaje, dogovorov in vlaganj v investicije in opremo, sprejetja cenika in priprave sistemizacije ter sprejetja na občinskih svetih po usklajevanju z občinami in izvedenimi popravki. Iz poslovskega vidika je potrebna nenehna skrb za zagotovitev sredstev za nemoteno delovanje ter skrb za transparentno in racionalno porabo sredstev.

Na področju kadrovskega zavedanja smo se srečevali s pomanjkanjem kadra zlasti na tehničnem področju: s težavo smo pridobili kader v računovodstvu, velik primanjkljaj se izkazuje pri zaposlovanju kuharjev ter pri zagotavljanju hišnikov-vzdrževalcev.

V novembru so bile organizirane nadomestne volitve za člana Sveta zavoda iz vrst tehničnega kadra. Izvoljena je bila Mateja Šturm, vodja zdravstveno higienskega režima in vodja prehrane v Vrtcu Sežana.

V decembru so enote Komen, Tomaj, Dutovlje, Lehte in Hrpelje organizirale bazarje oz. tržnice na katerih so bili prikazani zanimivi in unikatni izdelki, ki so bili izdelani skupaj z otroki. Z zbranimi prostovoljnimi prispevki od prodaje so bili nabavljene igrače in didaktična sredstva za delo v posamezni enoti. Del sredstev je bil namenjen Skladu Vrtca Sežana.

V decembru je bil ustanovljen Sklad Vrtca Sežana. Iz šolskega sklada oziroma sklada vrtca se lahko sredstva namenjajo tudi za udeležbo otrok iz socialno manj spodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem programa in se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti. Zakon tudi omogoča, da se do največ 0,3 % donacije posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno šolsko leto, lahko kot upravičencu nameni skladu vrtca, ki je uvrščen na seznam upravičencev do donacij iz naslova dohodnine.

V šolskem letu 2022-23 so potekali intenzivni pogovori med vrtcem, Občino Sežana in Novo KBM, lastnico prostorov in investitorke obnove o potrebni sanaciji v enoti Lehte. V času od 17.7.2023 do 28.8.2023 je potekala obnova: ploščic v kuhinji, pralnici in treh sanitarij za otroke. Zamenjane so bile tudi talne obloge na terasah v vseh igralnicah novih Leht.

Na podjetja in samostojne podjetnike smo naslovili prošnje za donacijo sredstev za nakup sredstev za organiziranje spodbudnega učnega okolja v vrtcu. Nekaj podjetij in posameznikov se je povabilu vrtca odzvalo in namenilo vrtcu ali posamezni enoti donacije. Prav tako se je odzvalo nekaj posameznikov, podjetje in društvo za donacijo rabljenih računalnikov. Doniran je bil tudi nov prenosni računalnik. Donirane računalnike je računalničar pregledal in jih pripravil za nadaljnjo uporabo. Na ta način smo nekoliko posodobili dotrajano računalniško opremo.

Že več let izvajamo meritve radona v enotah našega vrtca. V januarju 2023 smo dobili celovito analizo izvedenih meritev radona v letu 2022 za enoti Tomaj in stare Lehte. Enota Tomaj je ustrezno sanirana, za enoto stare Lehte so bila dana priporočila za zmanjšanje koncentracije radona. Dolgoletna praksa je pokazala, da se z rednim prezračevanjem, koncentracije radona zelo znižajo. Vse enote našega vrtca spoštujejo navodilo, da prostore redno prezračujejo.

V sodelovanju z Ministrstvom za pravosodje, Upravo RS za probacijo smo nudili dveh osebam možnost opravljanja družbeno koristnih del v našem zavodu.

Vzgojiteljice-pomočnice vzgojiteljic so od novembra do marca vlagale uskladitvene predloge za napredovanje v naziv. Vzgoj. predšolskih otrok - pomočnice vzgojiteljic so dobile v marcu v podpis anekse in nove pogodbe k zaposlitvi; vzgojiteljice in ostali zaposleni pa anekse k pogodbam o zaposlitvi.

V noči iz 25.3. na 26.3.2023 se je v enoti Komen zgodil izreden dogodek: počila je ekspanzijska posoda in povzročila poplavo v vrtcu, kar je zaznala služba za varovanje. Poleg intervencije odgovornih služb so pri selitvi in sanaciji sodelovali in pomagali zaposleni vrtca.

Z namenom zagotovitve finančnih virov za delovanje zavoda so občine ustanoviteljice Sežana, Divača, Hrpelje-Kozina in Komen sprejele predlog cenika na pristojnih odborih za šolstvo oz. negospodarstvo in kasneje na občinskih svetih v marcu 2023, cenik je stopil v veljavo 1.4.2023. Ekonomska cena za I.starostno obdobje je 650,44 €, ekonomska cena za II.starostno obdobje je 509,04 €, cena razvojnega oddelka je 1216,27|€. Pri oblikovanju cen smo upoštevali po pravilniku določene elemente cen: stroške dela, stroške materiala in storitev ter stroške živil za otroka. Vse našete stroške delimo s številom otrok in dobimo ekonomsko ceno na otroka.

V Vrtcu Sežana smo oblikovali Pravilnik o varnosti otrok, ki je bil sprejet na seji Sveta zavoda.

Skladno s finančnimi sredstvi smo načrtovali in realizirali nujno potrebne nakupe, pri načrtovanju smo izhajali iz naših zmožnosti in skrbeli za racionalno porabo sredstev. V decembru so bile nabavljene igrače in didaktična sredstva za vse oddelke v vrtcu.

V letu 2023 smo skladno z zakonodajo najeli zunanjšega izvajalca za notranje revidiranje poslovanja. Področja revidiranja so bila: vpis in sprejem otrok v vrtec, letni popis-inventura in izračun cen za tržno dejavnost.

Skladno z Zakonom o zaščiti prijaviteljev v vrtcih in šolah sta bila v Vrtcu Sežana imenovana dva zaupnika: Lucija Gerdevič in Blaž Ukmar.

Spomladi smo odprli 4 nove oddelke v Vrtcu Sežana. V sodelovanju z Občinami ustanoviteljicami smo ustrezno opremili prostore za odprtje oddelkov, kar je zahtevalo dodatna vlaganja v opremo. Na ta način smo sprejeli vse otroke, čigar starši so potrebovali vključitev v vrtec v bližini kraja svojega bivanja.

V aprilu 2023 se je začela rekonstrukcija in dozidava enote Štanjel, en oddelok otrok je bil preseljen v enoto Komen, dva oddelka sta v prostorih Podružnične šole Štanjel.

Enota Sežana je 25.5.2023 praznovala 50. letnico delovanja, v enoti Sežana je tudi sedež uprave Vrtca Sežana. Na praznovanje smo povabili župana Občine Sežana Andreja Sila in župane občin ustanoviteljic, ravnatelje bližnjih osnovnih šol, predstavnike zavodov, starše in otroke ter zaposlene. Zaposleni in otroci so predstavili svoje delo preko razstave, dogodka na travniku pred vrtcem in tržnice izdelkov.





Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov, Zvp-2 je bil v Vrtcu Sežana sprejet Pravilnik o postopkih in ukrepih za varnost osebnih podatkov.

Vrtec je uspešno organiziral ali sodeloval na prireditvah. V marcu je enota Senožeče organizirala prireditev z naslovom : Vrtec se predstavi. Oddelki vrta so sodelovali na zaključni prireditvi skupaj z Podružnično šolo Lokev v dvorani v Lokvi ter skupaj z Podružnično šolo v Tomaju na igrišču pred šolo v Tomaju.

Na vseh področjih poslovanja zavoda se trudimo načrtno in sistematično iskati rešitve za gospodarno poslovanje na eni strani, na drugi pa zagotoviti dobre pogoje in vzpodbudno in varno okolje za vse predšolske otroke.

## **9.1. POPRAVILA/VZDRŽEVANJE ter NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV**

Izvedena dela tekočega vzdrževanja in nakupi v letu 2022-23:

- posodobitev in nakup IKT opreme - v večini enot je bila posodobljena strojna opremo: (montaža nove opreme, posodobitev obstoječe z namestitvijo doniranih računalnikov). Za računalniško tehnologijo v Vrtcu Sežana je v šolskem letu 2022-23 skrbel računalničar g. Marko Krota.

- druga vzdrževalna dela v notranjosti in na zunanjih površinah vseh enot so bila izvedena na podlagi nujnosti v povezavi z zagotovitvijo varnosti in ustreznosti bivalnih pogojev s strani hišnikov in vzdrževalcev ter serviserjev in strokovnjakov za strojne inštalacije: pleskanje, urejanje igrišč, zelenic, barvanje obstoječih igral, popravilo igraje, urejanje zelenic in obrezovanje grmovja, sanacija keramike, redni servisi tehnične opreme: pralnih, pomivalnih strojev in kotlovnice: krmilnega sistema za ogrevanje, hlajenje, prezračevanje...,

- izveden je bil nakup igrač in didaktičnega materiala za vse oddelke Vrtca Sežana.

- skladno s potrebami je bil nabavljen manjkajoči drobn inventar v posameznih kuhinjah (pribor).

## **9.2. INVESTICIJE**

V Vrtcu Sežana so bile izvedene ali so v teku nabave in investicijsko-vzdrževalna dela v letu 2023:

Občina	Naziv enote	Izpeljane investicije in investicijsko vzdrževanje
OBČINA SEŽANA		-zamenjava in ureditev ograje okoli enote Sežana-dokončanje del -popravilo in ureditev nadstreška kuhinja, enota Lehte, -zamenjava ploščic v kopalnici, enota Sežana -zamenjava vrat na srednjem vhodu, enota Sežana -nakup in montaža klim v igralnicah in v kuhinji, enota Sežana - popravilo dotrajanih strešnik oken v pisarnah uprave, vgradnja okna v sanitarijah uprave, enota Sežana -nabava stroja za sekljanje v kuhinji, enota Lehte, -nakup hladilnika v kuhinji enote, enota Povir, -zaščitna podloga pod toboganom in zunanje igralo,

		<p>enota Lokev,          -nakup šivalnega stroja, enota Lehte,          -zaščita za peskovnik in senčenje peskovnika, enota Dutovlje,          -podlaga za zunanje igralo, enota Lokev,          -popravilo igral, enota Lehte,          -kombinirka, enota Lehte,          -računalniška oprema: strežnik, terminal za registracijo delovnega časa, računalniška oprema s čitalci (enote Občine Sežana).</p>
OBČINA DIVAČA	Divča	<p>- Ureditev zamakanja in popokane fasade, dokončanje del-beljenje in odprava napak v sanitarnem sistemu, enota Divča</p> <p>-stroj za sekljanje,          -palični mešalnik,          -konvektomat,          -oprema za novo igralnico,          -omara za likalnico in likalna deska,          -popravilo zunanjih žaluzij,          -tapeciranje stolov,          -didaktična sredstva za novo igralnico,          -dodatna oprema za igralnico,          -napa in inox regali za kuhinjo,          - wifi,          -transportni voziček,          -lupilec krompirja,          -prekucna ponev,          -hladilnik.</p>
	Senožeče	<p>- povezovalni hodnik med starim in novim delom,          -garderobna omara,          -lestev igralo,          -ogledalo za igralnico,          -zavesa na vratih.</p>
OBČINA HRPELJE- KOZINA	Hrpelje	<p>- klima v zbornici          - klima v kuhinji</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- pralno sušilni stroj</li> <li>- likalna miza</li> <li>- inox pregrade pri umivalnikih</li> <li>- prenova tlakov v starem delu enote</li> <li>- preureditev prostora za obravnave v igralnico</li> <li>- sanacija teras</li> </ul>
	<b>Materija</b>	-popravilo pregrad v otroških straniščih
OBČINA KOMEN	<b>Komen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-prenova v prostoru za spravilo športnih rekvizitov,</li> <li>-popravilo žaluzij in namestitev rolojev,</li> <li>-popravilo strehe hiške na igrišču,</li> <li>-dodatna oprema za zbornico, manjkajoča oprema za igralnice, nakup električne plošče v kuhinji</li> </ul>
	<b>Štanjel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-rekonstrukcija in dozidava enote</li> <li>-ureditev igrišča: otroška klop in miza</li> <li>- plastifikator, giljotina</li> <li>- 2x radio, USB,</li> <li>- material za sanacijo kritine za hiško na igrišču</li> <li>- printer</li> </ul>

## 10. DRUGE AKTIVNOSTI

### **Delo sindikata**

Sindikata vodi pomočnica vzgojiteljice-vzgojiteljica Danči Franetič. Začasno, zaradi odsotnosti vodje, je vodenje sindikata prevzela Petra Gomezel iz enote Sežana. V Sindikatu Vrta Sežana je vključenih 53 zaposlenih, v izvršnem odboru je 7 članov. IO sprejema sklepe, v preteklem šolskem letu so imeli šest sestankov. Cilj dela sindikata je zaščita zaposlenih. V preteklem šolskem letu so sodelovali pri pripravi novoletne prireditve, člani sindikata so obdarili ob okroglih rojstnodnevnih obletnicah, ob novem letu, ob 8. marcu in 10. marcu ter ob odhodu v pokoj.

V skladu z določili 37.člena Uredbe EU in Sveta, z dne 27.4.2016, o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov je Vrtec Sežana za pooblaščenca osebo za **varstvo osebnih podatkov** v Vrta Sežana imenoval mag. Domna Petelina, univ.dipl.prav.



### **Varstvo pri delu**

V sklopu požarne varnosti smo izvedli vajo evakuacije v nekaterih enotah Vrtca Sežana. Redna usposabljanja za zaposlene in novo sprejete delavce iz varstva pri delu in požarne varnosti opravljamo mesečno preko aplikacije ZOOM.

Znotraj zavoda smo oblikovali **delovne skupine** z različnimi nalogami in ciliji.

### **Skupina za E-tim:**

E-tim ureja spletno stran Vrtca Sežana: <https://vrtec-sezana.si/>, v katerega je vključeno 24 članov. Ti skrbijo za promocijo našega vrtca, ažurnost spletne strani, objave člankov v posameznih enotah, tekoča obvestila, posodabljanje vsebin projektov in nekaterih drugih vsebin. Vsi člani so se prostovoljno prijavili. Večina jih je sodelovala v timu že prejšnja leta, nekateri pa so se priključili v tem šolskem letu. Decembra 2022 je prevzela nalogo vodje E-tima Lela Smiljanić, ki sodeluje s skrbnikom spletne strani, povezuje člane, da si med seboj pomagajo in mesečno poroča ravnateljici število objav.

V šolskem letu 2022-2023 smo na spletni strani Vrtca Sežana objavili 422 člankov iz posameznih enot. Redno smo posodabljali tekoče zadeve, potek projektov, jedilnik in razna obvestila.

Koordinator: Lela Smiljanić

### **Skupina za podporo in povezovanje:**

Skupina šteje 9 članov in se sestaja na delovnih sestankih, kjer načrtujejo aktivnosti za povezovanje zaposlenih in obeležitev posebnih dni in predstavitev uspehov zaposlenih. S tesnim sodelovanjem z vodstvom in zaposlenimi oblikujejo aktivnosti z namenom spoznavanja, povezovanja in dobrega počutja vseh zaposlenih.

### **Skupina za darila:**

Skupina šteje 10 članic, v šolskem letu 2022/2023 se je sestala enkrat, kjer so dorekle kaj bo vsaka od njih izdelala. Njihova darila in voščilnice Uprava Vrtca v zahvalo izroči obiskovalcem, predavateljem in drugim.

### **Srečanja zaposlenih**

Novoletno srečanje je bilo organizirano za vse zaposlene in upokojene v koledarskem letu. Pri organizaciji so poleg vodstva sodelovali Sindikat Vrtca Sežana in skupina Za podporo in povezovanje.

Za upokojene Vrtca Sežana smo v decembru pripravili novoletni sprejem s krajšim kulturnim programom in pogostitvijo.

2.6.2023 je bilo organizirano srečanje vseh zaposlenih Vrtca Sežana. Za organizacijo srečanja je poskrbela skupina Za podporo in povezovanje.

## 11. POTRDITEV REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Sežana za šolsko leto 2022/23 je obravnaval svet Vrtca Sežana na svoji seji v Sežani dne 07.11.2023.

Fotografije so iz arhiva Vrtca Sežana, risbe so izdelki otrok Vrtca Sežana.

V Sežani, 20.10.2023

Pripravile:  
Teja Čeh Svetina  
Marjeta Škrlj  
Jana Štok Pavlin  
Melita Švagelj

Predsednica sveta zavoda  
Nadja Božeglav

